

MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA OVIDIUS DIN CONSTANȚA

Aleea Universității, nr.1, Campus, Corp A, cod 900470 Constanța, România
Tel./Fax: +4 0241 606.407 / +4 0241 606.467
E-mail: rectorat@univ-ovidius.ro - Web page: www.univ-ovidius.ro

Hotărârile Consiliului Facultății de Matematică și Informatică din data de 15.04.2024

Cvorumul este îndeplinit, votul exprimat a fost electronic.

HCFMI nr. 1	Se aprobă, cu unanimitate de voturi, metodologia proprie de admitere la studii universitare de licență și master privind organizarea Concursului de admitere 2024 în cadrul Facultății de Matematică și Informatică. (Anexa 1)
HCFMI nr. 2	Se aprobă, cu unanimitate de voturi, calendarul concursului de admitere 2024 la Facultatea de Matematică și Informatică pentru studii universitare de licență. (Anexa 2)
HCFMI nr. 3	Se aprobă, cu unanimitate de voturi, calendarul concursului de admitere 2024 la Facultatea de Matematică și Informatică pentru studii universitare de master. (Anexa 3)
HCFMI nr. 4	Se aprobă, cu unanimitate de voturi, ghidul pentru elaborarea, redactarea și prezentarea eseului pentru admiterea 2024 la masterat – domeniul matematică/informatică. (Anexa 4)
HCFMI nr. 5	Se aprobă, cu unanimitate de voturi, lista temelor propuse pentru eseu la programul de masterat Securitate Cibernetică și Învățare Automată în Limba Engleză. (Anexa 5)
HCFMI nr. 6	Se aprobă, cu unanimitate de voturi, lista temelor propuse pentru eseu la programul de masterat Medii virtuale multi-modale distribuite. (Anexa 6)
HCFMI nr. 7	Se aprobă, cu unanimitate de voturi, lista temelor propuse pentru eseu la programul de masterat programul Matematică Școlară Avansată. (Anexa 7)
HCFMI nr. 8	Se aprobă, cu unanimitate de voturi, comisia tehnică de admitere 2024 la Facultatea de Matematică și Informatică pentru studii universitare de licență. (Anexa 8)
HCFMI nr. 9	Se aprobă, cu unanimitate de voturi, comisia tehnică de admitere 2024 la Facultatea de Matematică și Informatică pentru studii universitare de masterat. (Anexa 9)
HCFMI nr. 10	Se aprobă, cu unanimitate de voturi, metodologie proprie privind organizarea examenelor de finalizare a studiilor în învățământul superior – examene de licență și disertație – în cadrul Facultății de Matematică și Informatică pentru anul universitar 2023-2024. (Anexa 10)
HCFMI nr. 11	Se aprobă, cu unanimitate de voturi, ghid de elaborare și susținere a lucrării de licență și disertație în cadrul Facultății de Matematică și Informatică pentru anul universitar 2023-2024. (Anexa 11)
HCFMI nr. 12	Se aprobă, cu unanimitate de voturi, calendarul examenelor de finalizare a studiilor la Facultatea de Matematică și Informatică pentru studii universitare de licență în anul universitar 2023-2024. (Anexa 12)
HCFMI nr. 13	Se aprobă, cu unanimitate de voturi, calendarul examenelor de finalizare a studiilor la Facultatea de Matematică și Informatică pentru studii universitare de masterat în anul universitar 2023-2024. (Anexa 13)
HCFMI nr. 14	Se aprobă, cu unanimitate de voturi, comisiile examenelor de finalizare a studiilor la Facultatea de Matematică și Informatică pentru studii universitare de licență în anul universitar 2023-2024. (Anexa 14)

Facultatea de Matematică și Informatică

B-dul Mamaia nr. 124, RO – 900527 Constanța; Tel/Fax: 0241.606.424

E-mail: mateinfo@univ-ovidius.ro ; Webpage: fmi.univ-ovidius.ro

HCFMI nr. 15	Se aprobă, cu 15 voturi pentru și 1 vot abținere, comisiile examenelor de finalizare a studiilor la Facultatea de Matematică și Informatică pentru studii universitare de masterat în anul universitar 2023-2024. (Anexa 15)
HCFMI nr. 16	Se aprobă, cu unanimitate de voturi, declanșarea procedurii de evaluare internă, respectiv externă în vederea evaluării periodice pentru programul de studii universitare de licență Informatică în limba engleză.
HCFMI nr. 17	Se aprobă, cu unanimitate de voturi, solicitarea domnului Mircea Floarea, absolvent al programului de licență Informatică - promoția 2019, de înscriere la examenul de finalizare studii 2024, sesiunea septembrie 2024, cererea fiind depusă ulterior termenului din motive de sănătate. Titlul lucrării de licență este "Generare procedurală și rezolvare de labirinturi în jocuri", coordonator lucrare Conf. univ. dr. Băutu Elena.
HCFMI nr. 18	Se aprobă, cu unanimitate de voturi, acordul de colaborare cu MUZEUL DE ISTORIE NAȚIONALĂ ȘI ARHEOLOGIE din Constanța, în vederea desfășurării unor activități de interes pentru studenții FMI, sub coordonarea domnului Prof. univ. dr. Mircea Popovici.
HCFMI nr. 19	Se aprobă, cu unanimitate de voturi, planificarea activității privind asigurarea calității în Facultatea de Matematică și Informatică în anul universitar 2023/2024. (Anexa 16)

Decan,

Conf. Univ. dr. Aurelian Nicola

UNIVERSITATEA „OVIDIUS” din CONSTANȚA 	Procedură operațională UOC-PO-46	Ediția: I	Nr. de ex.
		Revizia: 0	_2_
	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ELABORAREA, AVIZAREA ȘI APROBAREA DOCUMENTELOR DE ADMITERE ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA	Exemplar nr.: _1_	

Anexa 4

**Metodologie proprie de admitere
la studii universitare de licență și master
privind organizarea Concursului de admitere 2024
în cadrul Facultății de Matematică și Informatică**

EDIȚIA	Nume, prenume, funcția		Număr art. și alin. modificat / adăugat	Avizat	Aprobat prin HS	REVIZIA
	Elaborat	Verificat				
1	Conf.univ.dr. Gabriela Badea	Conf.univ.dr. Aurelian Nicola				

1. SCOP

Scopul prezentei metodologii este de a descrie modul de organizare și desfășurare a Concursului de admitere la studii universitare de licență și master, în cadrul Facultății de Matematică și Informatică.

2. DOMENIU DE APLICARE

Prezenta metodologie se aplică în cadrul Facultății de Matematică și Informatică, pentru concursul de admitere la studii universitare de licență și master pentru anul universitar 2024 - 2025.

3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

3.1 REGULAMENT privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere în cadrul Universității OVIDIUS din Constanța 2024.

4. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

Abrevierea	Termenul Abrețiat
FMI	Facultatea de Matematică și Informatică
CF	Consiliul facultății
UOC	Universitatea Ovidius din Constanța

UNIVERSITATEA „OVIDIUS” din CONSTANȚA 	Procedură operațională UOC-PO-46	Ediția: I	Nr. de ex.: _2_
	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ELABORAREA, AVIZAREA ȘI APROBAREA DOCUMENTELOR DE ADMITERE ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA	Revizia: 0	
			Exemplar nr.: _1_

5. DESCRIEREA ACTIVITĂȚII

5.1 CONSIDERAȚII GENERALE

Art. 1

Concursul de admitere se organizează și se desfășoară potrivit prevederilor prezentei metodologii.

5.2 ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE

A. Studii de licență

Oferta educațională:

Domeniul	Programul de studii universitare de licență	Forma de învățământ	Numărul total de credite transferabile	Limba de predare	Capacitate de școlarizare
Informatică	Informatică	IF	180	Română	150
	Informatică în limba engleză	IF	180	Engleză	60
Matematică	Matematică informatică	IF	180	Română	75

I. Criterii specifice (selecție departajare) pentru admiterea la Studii de licență

a. *Criterii de selecție pentru candidații cetățeni români, respectiv pentru cei din UE, SEE, CE:*

- Absolvent cu diplomă/adeverință de Bacalaureat
- Promovarea, prin calificativul Admis, a probei eliminatorii: Scrisoare de intenție
- Media de admitere se calculează cu 2 (două) zecimale (fără rotunjire), numai pe baza rezultatelor obținute la examenul de Bacalaureat, conform formulei:

$$\text{Medie Admitere} = \frac{85 \times N1 + 15 \times N2}{100}, \text{ unde}$$

N1 media generală obținută la Examenul de Bacalaureat sau echivalent prin conversie conform OMENCTS 3223/8.02.2012 și OMEN 34 3/1 .03.201 .

N2 maxim dintre nota la disciplina Matematică și nota la disciplina Informatică sau echivalent obținute în cadrul examenului de Bacalaureat, cu precizarea că, dacă una dintre note lipsește, acestea i se va atribui valoarea 0 în câmpul corespunzător din platforma on-line. Echivalarea se face prin conversie conform OMENCTS 3223/8.02.2012 și OMEN 3473/17.03.2017.

UNIVERSITATEA „OVIDIUS” din CONSTANȚA 	Procedură operațională UOC-PO-46	Ediția: I	Nr. de ex.: _2_
	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ELABORAREA, AVIZAREA ȘI APROBAREA DOCUMENTELOR DE ADMITERE ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA	Revizia: 0	
			Exemplar nr.: _1_

Candidații la programul de studii *Informatică în limba engleză (Computer Science)* își vor certifica competența lingvistică printr-un certificat de competențe lingvistice la limba engleză, nivel minim B1 menționate în Anexa 1 la Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere în cadrul Universității OVIDIUS din Constanța 2024, disponibil aici <https://admitere.univ-ovidius.ro/wp-content/uploads/2024/04/Regulament-admitere-2024.pdf> sau prin certificarea obținută ca urmare a promovării probei de competențe lingvistice la limba engleză în cadrul Examenului de Bacalaureat, nivelul minim B1. Certificatele de competență lingvistică pentru limba engleză, nivelul minim B1, emise de alte entități decât UOC, menționate în Anexa 1 din Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere în cadrul Universității OVIDIUS din Constanța 2024, vor fi verificate și validate de către Facultatea de Litere a UOC.

De asemenea, recunoașterea competențelor lingvistice în cadrul Concursului de Admitere se va putea face și prin promovarea unei probe de competență lingvistică, eliminatorie, organizată de Facultatea de Litere din cadrul UOC. Testul eliminatoriu se poate desfășura on-line, în sistem videoconferință, și este certificat prin eliberarea unui atestat de către Facultatea de Litere a UOC, atestat utilizat la dosarul de înscriere; pentru promovarea testului este necesară obținerea cel puțin a nivelului B1. Sunt exceptați de la susținerea testului de competență lingvistică candidații care provin din țări unde limba oficială a statului este limba engleză și care dovedesc, cu documente școlare, că au urmat cursurile în limba engleză. În acest caz, candidații trebuie să prezinte actele de studii eliberate de instituții de învățământ din străinătate cu predare în limba engleză.

b. Criteriile de departajare pentru candidații români, respectiv pentru cei din UE, SEE, CE cu aceeași medie de admitere sunt:

1. Maxim dintre nota la disciplina Matematică și nota la disciplina Informatică obținute în cadrul Examenului de Bacalaureat
2. Nota la examenul de Bacalaureat la disciplina Limba și literatura română– scris.

c. Criterii de selecție pentru candidații cetățeni străini, cu plata taxelor de școlarizare în valută:

Media de admitere este egală cu media de bacalaureat sau echivalentă, sau media anilor de liceu - acolo unde nu se susține bacalaureat; acolo unde este cazul, echivalarea notei se face prin conversie conform OMENCTS 3223/8.02.2012 și OMEN 34 3/1 .03.201 .

Participarea la concursul de admitere a cetățenilor străini este condiționată de primirea atestatului de recunoaștere a diplomei/scrisorii de acceptare de la forurile abilitate ale ME, înainte de finalizarea perioadei de înscriere la Concursul de Admitere.

d. Criteriile de departajare pentru candidații străini, care plătesc taxa de școlarizare în valută și care au aceeași medie de admitere sunt:

1. Media ultimului an de liceu sau echivalentul obținut prin conversia conform OMENCTS 3223/8.02.2012 și OMEN 34 3/1 .03.201 .
2. Media penultimului an de liceu sau echivalentul obținut prin conversia conform OMENCTS 3223/8.02.2012 și OMEN 34 3/1 .03.201

UNIVERSITATEA „OVIDIUS” din CONSTANȚA 	Procedură operațională UOC-PO-46		Ediția: I	Nr. de ex.: _2_
	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ELABORAREA, AVIZAREA ȘI APROBAREA DOCUMENTELOR DE ADMITERE ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA		Revizia: 0	
				Exemplar nr.: _1_

II. Reglementări privind înscrierea la Studii de licență

- 2.1. **Înscrierea** se face online, în platforma <https://admitereonline.univ-ovidius.ro/>, conform calendarului aprobat.
- 2.2. Candidații sunt obligați să declare pe proprie răspundere în fișa de înscriere numărul de ani în care au beneficiat de finanțare de la buget, în cazul în care au parcurs în prealabil alt program de licență, indiferent de instituția de învățământ superior ale cărei cursuri le-au urmat.
- 2.3. Pentru înscriere, candidații își vor crea un cont pe platformă și vor încărca documentele solicitate de platformă, inclusiv dovada plății taxei de înscriere; fișa de înscriere și legitimația de concurs se generează automat după terminarea pașilor. Fișa de înscriere reprezintă antecontractul până la semnarea contractului de studii (în cazul în care candidatul este declarat admis).
- 2.4. Dosarul de candidatuă (înscriere) va conține următoarele documente (în format pdf sau jpg):
 - a. certificatul de naștere;
 - b. actul de identitate;
 - c. certificatul de căstorie, pentru candidații căsătoriți (care și-au schimbat numele);
 - d. diploma de bacalaureat obținută în România sau echivalentă, sau, pentru promoția 2024, adeverința de bacalaureat în cazul în care diploma nu a fost emisă până la data înscrierii; Candidații cu diplomă de bacalaureat sau echivalentă, ori cu adeverință de bacalaureat (pentru promoția 2024), care nu au înscrisă în clar media generală a examenului de bacalaureat (inclusiv mediile la probele susținute), nu vor fi înscrși la concursul de admitere.
 - e. adeverința din care să rezulte calitatea de student la studii de licență, cu precizarea regimului de studii, CT sau FT pentru fiecare an de studii la care a fost sau este înmatriculat, la o instituție de învățământ superior de stat sau particular (dacă este cazul);
 - f. documentul care atestă distincția școlară obținută la olimpiadele școlare (dacă este cazul);
 - g. adeverința medicală eliberată în ultimele 6 luni, după caz de către medicul de familie sau de către medicul școlar de medicină generală, care atestă ca persoana respectivă este aptă din punct de vedere medical pentru domeniul sau programul de studiu la care candidează;
 - h. o fotografie color, tip CI/BI în format imagine (jpg);
 - i. scrisoarea de intenție în original semnată de către candidat;
 - j. declarație RGDP;
 - k. declarație pe propria răspundere privind autenticitatea și

UNIVERSITATEA „OVIDIUS” din CONSTANȚA 	Procedură operațională UOC-PO-46		Ediția: I	Nr. de ex.: _2_
	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ELABORAREA, AVIZAREA ȘI APROBAREA DOCUMENTELOR DE ADMITERE ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA		Revizia: 0	
				Exemplar nr.: _1_

corespondența dintre documentele digitale/scanate încărcate pe platformă și cele originale

- I. declarație că vor urma modul psihopedagogic nivel I, în perioada de școlarizare, pentru candidații care candidează pe locurile destinate formării cadrelor didactice.
- 2.5. Prin completarea cererii de înscriere candidatul își asumă faptul că a luat la cunoștință despre conținutul Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului de admitere din UOC, al prezentei Metodologii proprii, precum și despre obligația de a urmări în permanență comunicările cu privire la concursul de admitere.
- 2.6. Candidații vor indica domeniul, programul de studii și regimul de studii: FT sau T , la care doresc să concureze (în funcție de opțiuni). Candidații care sunt *absolvenți ai unui liceu din mediul rural*, se pot înscrie și pentru admiterea pe un astfel de loc special alocat de ME, admiterea fiind făcută în funcție de ordinea opțiunilor lor din fișa de înscriere. În lista cu rezultatul concursului de admitere, respectând ordinea descrescătoare a mediei generale, se va trece în dreptul acestui candidat (într-o rubrică/coloană separată) mențiunea *RUR*”.
- 2.7. Candidații care provin din *sistemul de protecție socială* se pot înscrie și pentru admiterea pe un astfel de loc special alocat de ME, admiterea fiind făcută în funcție de ordinea opțiunilor lor din fișa de înscriere. În lista cu rezultatul concursului de admitere, respectând ordinea descrescătoare a mediei generale, se va trece în dreptul acestui candidat (într-o rubrică/coloană separată) mențiunea *SPS*”.
- 2.8. Candidații de *etnie rromă* vor putea participa și la concursul pe locurile special alocate de ME pe baza unui dosar care conține documentele prevăzute în Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la studii universitare de licență și master în Universitatea Ovidius” din Constanța în sesiunile iulie și septembrie 2024.
- 2.9. Candidații pot candida și pe locuri special alocate *pentru formarea cadrelor didactice*, admiterea fiind făcută în funcție de ordinea opțiunilor lor din fișa de înscriere. În lista cu rezultatul concursului de admitere, respectând ordinea descrescătoare a mediei generale, se va trece în dreptul fiecărui candidat (într-o rubrică/coloană separată) mențiunea *CD*”.
- 2.10. În baza Protocolului de colaborare 8240/15.06.2022, Universitatea Ovidius” din Constanța poate școlariza studenți în beneficiul SRI, în limita locurilor finanțate de la bugetul de stat, aprobate de ME. Candidații care doresc să candideze pe un astfel de loc vor urma pașii publicați în Ghidul candidatului, disponibil pe pagina <https://fmi.univ-ovidius.ro/admitere/studii-licenta/> . Admiterea pe acest tip de loc se face în funcție de ordinea opțiunilor din fișa de înscriere. În lista cu rezultatul concursului de admitere, respectând ordinea descrescătoare a mediei generale, se va trece în dreptul fiecărui candidat (într-o rubrică/coloană separată) mențiunea *Admis SRI*”.

UNIVERSITATEA „OVIDIUS” din CONSTANȚA 	Procedură operațională UOC-PO-46		Ediția: I Revizia: 0	Nr. de ex.: _2_
	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ELABORAREA, AVIZAREA ȘI APROBAREA DOCUMENTELOR DE ADMITERE ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA			
			Exemplar nr.: _1_	

- 2.11. Candidații care sunt admiși la un anumit program și doresc retragerea din celelalte concursuri la care s-au înscris vor depune o cerere în acest sens înainte de actualizarea listelor intermediare. Prin urmare, în actualizarea listelor intermediare aceștia vor fi excluși din ierarhizare.
- 2.12. Participarea la concursul de admitere a cetățenilor români care au absolvit studiile într-o altă țară, precum și a cetățenilor străini, este condiționată de deținerea Atestatului de recunoaștere și/sau, după caz, a Scrisorii de acceptare a diplomei de bacalaureat eliberate de ME, înainte de încheierea perioadei de înscriere prevăzută în calendarul de admitere pentru sesiunea iulie, respectiv septembrie. Acești candidați vor încarca în platforma de admitere copie scan a Diplomei de Bacalaureat și traducerea legalizată, precum și Atestatul de recunoaștere pe teritoriul României emis de CNRED/ Scrisorii de acceptare eliberate de ME (un singur pdf). Lipsa acestor documente conduce la invalidarea dosarului depus în platformă.

III. Reglementări privind rezultatele și înmatricularea candidaților declarați admiși la Studii de licență

- 3.1. Rezultatele concursului de admitere vor fi afișate pe site-ul facultății: <https://fmi.univ-ovidius.ro/admitere/>, după terminarea perioadei de înscriere. Primele liste vor conține rezultatele la proba eliminatorie: Admis/Respins, ca urmare a evaluării scrisorii de intenție, încarcată în platformă.
- 3.2. Evaluarea scrisorii de intenție se face de către o comisie aprobată de structurile facultății, respectiv universității și este formată din 2 membri. Procedura de evaluare a scrisorii de intenție se face conform instrucțiunilor privind organizarea și desfășurarea concursului de Admitere în UOC.
- 3.3. Listele intermediare care conțin media de admitere și în baza cărora se face ierarhizarea candidaților sunt actualizate conform calendarului de admitere aprobat.
- 3.4. Candidații sunt obligați să urmărească pe site-ul facultății: <https://fmi.univ-ovidius.ro/admitere/> anunțurile referitoare la procedura și programul de înmatriculare, precum și actualizarea listelor definitive.
- 3.5. Un candidat declarat admis poate beneficia de finanțare de la buget pentru un singur program de licență, prezentând la secretariatul facultății actele originale la dosar în momentul **înmatriculării**.
- 3.6. Candidatul declarat admis este obligat să confirme în platforma de admitere locul ocupat prin concurs, urmând ca înmatricularea să aibă loc fizic la secretariatul facultății. Confirmarea locului în platformă nu scutește candidatul de înmatricularea la sediu facultății, în caz contrar locul ocupat fiind eliberat.
- 3.7. **Înmatricularea** are loc fizic, la sediul facultății și presupune depunerea cererii-tip de înmatriculare, împreună cu dosarul personal (un dosar plic A4), care conține următoarele documente:

UNIVERSITATEA „OVIDIUS” din CONSTANȚA 	Procedură operațională UOC-PO-46	Ediția: I	Nr. de ex.: _2_
	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ELABORAREA, AVIZAREA ȘI APROBAREA DOCUMENTELOR DE ADMITERE ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA	Revizia: 0	
			Exemplar nr.: _1_

- a. certificatul de naștere, în copie, cu certificarea conformității cu originalul¹;
 - b. actul de identitate, în copie simplă;
 - c. certificatul de căsătorie, pentru candidații căsătoriți (care și-au schimbat numele), în copie, cu certificarea conformității cu originalul¹;
 - d. diploma de bacalaureat obținută în România sau echivalentă, sau, pentru promoția 2024, adeverința de bacalaureat, în cazul în care diploma de bacalaureat nu a fost emisă până la data înmatriculării;
 - e. adeverința din care să rezulte calitatea de student la studii de licență, cu precizarea regimului de studii, CT sau FT pentru fiecare an de studii la care a fost sau este înmatriculat, la o instituție de învățământ superior de stat sau particular (dacă este cazul);
 - f. documentul care atestă distincția școlară obținută la olimpiadele școlare (dacă este cazul);
 - g. adeverința medicală eliberată în ultimele 6 luni, după caz de către medicul de familie sau de către medicul școlar (cu specialitatea medicina generală) care atestă că persoana respectivă este aptă din punct de vedere medical pentru domeniul sau programul de studiu la care candidează;
 - h. 2 fotografii color, tip CI/BI;
 - i. chitanța de plată a tranșei din taxa anuală de școlarizare, conform contractului de studii, în cazul celor care ocupă un loc cu taxă;
 - j. fișa de înscriere și legitimația de concurs, generate de platforma on-line;
 - . scrisoarea de intenție în original semnată de către candidat;
 - l. declarație RGDP;
 - m. declarație pe propria răspundere privind autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/scanate încărcate pe platformă și cele originale
 - n. declarație că vor urma modul psihopedagogic nivel I, în perioada de școlarizare, pentru candidații care candidează pe locurile destinate formării cadrelor didactice.
- 3.8. La înmatriculare, candidații declarați admiși sunt obligați să semneze contractul de studii care va fi anexat la dosarul personal al studentului, iar cei care ocupă un loc cu taxă, să achite și taxa anuală de școlarizare aferentă primului an de studiu, fie integral, fie în tranșe de plată, conform clauzelor contractului de studii.
 - 3.9. Candidații străini sau români care au absolvit liceul în anul 2024 în străinătate trebuie să prezinte la înmatriculare traduceri legalizate ale tuturor actelor de studii, inclusiv a diplomei de bacalaureat. În situația în care candidatul nu prezintă diploma de bacalaureat finală, respectiv atestatul sau adeverința de recunoaștere a studiilor până la data înmatriculării, universitatea va proceda la anularea înmatriculării.
 - 3.10. Candidatul declarat admis la mai multe programe de studii universitare optează pentru programul de studii care va fi finanțat de la bugetul de stat, prin depunerea diplomei de Bacalaureat în original și după caz, a atestatului de recunoaștere a diplomei,

¹ Din componența dosarului de concurs, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 41/2016 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, se elimină cerința de depunere a copiilor legalizate ale documentelor, înlocuindu-le cu certificarea conformității cu originalul, de către persoanele din Comisia de Admitere, unde are loc înscrierea, desemnate să facă certificarea conformității, cu precizarea expresă că operațiunea de certificare se face exclusiv pe baza **prezentării documentului în original** de către candidat (și nu a unei copii legalizate).

UNIVERSITATEA „OVIDIUS” din CONSTANȚA 	Procedură operațională UOC-PO-46		Ediția: I	Nr. de ex.: _2_
	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ELABORAREA, AVIZAREA ȘI APROBAREA DOCUMENTELOR DE ADMITERE ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA		Revizia: 0	
				Exemplar nr.: _1_

respectiv a adeverinței ciclului de studii universitare anterior absolvit în original la momentul înmatriculării.

- 3.11. Candidații la studiile universitare de licență care au obținut, în perioada studiilor liceale, distincții (premiile I, II, III sau mențiuni) la olimpiadele școlare recunoscute de ME - faza internațională și națională, respectiv premiul I la olimpiadele școlare naționale - faza județeană, la Matematică sau Informatică sau domenii înrudite, beneficiază de dreptul de a se înscrie, fără susținerea concursului de admitere, pe locuri FT.

IV. Taxe de școlarizare pentru programele de licență

Domeniul	Programul de studii	Taxă
Matematică	Matematică informatică	3700 RON
Informatică	Informatică	4100 RON
	Informatică (în limba engleză)	4300 RON

Pentru cetățenii din țări terțe UE, taxa de școlarizare este 3500 EUR.

UNIVERSITATEA „OVIDIUS” din CONSTANȚA 	Procedură operațională UOC-PO-46		Ediția: I Revizia: 0	Nr. de ex.: _2_
	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ELABORAREA, AVIZAREA ȘI APROBAREA DOCUMENTELOR DE ADMITERE ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA			
			Exemplar nr.: _1_	

B. Studii de Master

Oferta educațională:

Domeniul	Programul de studii universitare de masterat	Forma de învățământ	Numărul total de credite transferabile	Limba de predare	Capacitate de școlarizare
Informatică	Medii virtuale multimodale distribuite	IF	120	Română	100
	Securitate cibernetică și învățare automată (în limba engleza)	IF	120	Engleză	
Matematică	Matematică școlară avansată	IF	120	Română	50

I. Criterii specifice (selecție departajare) pentru admiterea la Studii de master

a. *Criterii de selecție pentru candidații cetățeni români, respectiv pentru cei din UE,SEE,CE:*

- Absolvent cu diplomă/adeverință de Licență sau echivalentă
- Concurs prin susținerea unui eseu în cadrul unei probe orale de verificare a cunoștințelor specifice domeniului.
- Media de admitere se calculează cu 2 (două) zecimale (fără rotunjire), după următoarea formulă:

$$\text{Medie Admitere} = \frac{75 \times N1 + 25 \times N2}{100},$$

unde: N1 media generală obținută la examenul de Licență (sau echivalentul punctajului conform OMENCTS 3223/8.02.2012 și OMEN 34 3/1 .03.201).

N2 nota obținută la proba orală de admitere.

Candidații la programul de studii *Securitate cibernetică și învățare automată (în limba engleză)* își vor certifica competența lingvistică printr-un certificat de competențe lingvistice la limba engleză, nivel minim B1 menționate în Anexa 1 la Regulamentul privind organizarea

UNIVERSITATEA „OVIDIUS” din CONSTANȚA 	Procedură operațională UOC-PO-46		Ediția: I	Nr. de ex.: _2_
	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ELABORAREA, AVIZAREA ȘI APROBAREA DOCUMENTELOR DE ADMITERE ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA		Revizia: 0	
				Exemplar nr.: _1_

și desfășurarea concursului de admitere în cadrul Universității OVIDIUS din Constanța 2024, disponibil aici <https://admitere.univ-ovidius.ro/wp-content/uploads/2024/04/Regulament-admitere-2024.pdf>. Certificatele de competență lingvistică pentru limba engleză, nivelul minim B1, emise de alte entități decât UOC, menționale în Anexa 1 din Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere în cadrul Universității OVIDIUS din Constanța 2024, vor fi verificate și validate de către Facultatea de Litere a UOC.

De asemenea, recunoașterea competențelor lingvistice în cadrul Concurșului de Admitere se va putea face și prin promovarea unei probe de competență lingvistică, eliminatorie, organizată de Facultatea de Litere din cadrul UOC. Testul eliminatoriu se poate desfășura on-line, în sistem videoconferință, și este certificat prin eliberarea unui atestat de către Facultatea de Litere a UOC, atestat utilizat la dosarul de înscriere; pentru promovarea testului este necesară obținerea cel puțin a nivelului B1. Sunt exceptați de la susținerea testului de competență lingvistică candidații care provin din țări unde limba oficială a statului este limba engleză și care dovedesc, cu documente școlare, că au urmat cursurile în limba engleză. În acest caz, candidații trebuie să prezinte actele de studii eliberate de instituții de învățământ din străinătate cu predare în limba engleză.

b. Criteriile de departajare pentru candidații români, respectiv pentru cei din UE, SEE, CE cu aceeași medie de admitere:

1. Media generală obținută la examenul de Licență;
2. Media generală a anilor de studii de licență;
3. Media de absolvire a ultimului an de studii universitare de licență;

c. Criterii de selecție pentru candidații străini care achită taxa de școlarizare în valută:

$$\text{Medie Admitere} = \frac{75 \times N1 + 25 \times N2}{100}, \text{ unde}$$

N1 Media la examenul de Licență (sau echivalentul punctajului conform OMENCTS 3223/8.02.2012 și OMEN 34 3/1 .03.201),

N2 Nota obținută la proba orală de admitere.

d. Criterii de departajare pentru candidații străini care achită taxa de școlarizare în valută și care au aceeași medie de admitere:

1. Media generală obținută la examenul de licență (sau echivalentul punctajului conform OMENCTS 3223/8.02.2012 și OMEN 34 3/1 .03.201)
2. Media generală a anilor de studii (sau echivalentul punctajului conform OMENCTS 3223/8.02.2012 și OMEN 34 3/1 .03.201)
3. Media de absolvire a ultimului an de studii universitare de licență (sau echivalentul punctajului conform OMENCTS 3223/8.02.2012 și OMEN 34 3/1 .03.201).

UNIVERSITATEA „OVIDIUS” din CONSTANȚA 	Procedură operațională UOC-PO-46	Ediția: I	Nr. de ex.: _2_
	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ELABORAREA, AVIZAREA ȘI APROBAREA DOCUMENTELOR DE ADMITERE ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA	Revizia: 0	
			Exemplar nr.: _1_

II. Instrucțiuni de înscriere

- Înscrierea** se face online, în platforma <https://admitereonline.univ-ovidius.ro/>, conform calendarului aprobat.
- Candidații sunt obligați să declare pe proprie răspundere în fișa de înscriere numărul de ani în care au beneficiat de finanțare de la buget, în cazul în care au parcurs în prealabil alt program de master, indiferent de instituția de învățământ superior ale cărei cursuri le-au urmat.
- Pentru înscriere, candidații își vor crea un cont pe platformă și vor încărca documentele solicitate de platformă, inclusiv dovada plății taxei de înscriere; fișa de înscriere și legitimația de concurs se generează automat după terminarea pașilor. Fișa de înscriere reprezintă antecontractul până la semnarea contractului de studii (în cazul în care candidatul este declarat admis).
- Dosarul de candidatură (înscriere) va conține următoarele documente (în format pdf sau jpg):
 - certificatul de naștere;
 - actul de identitate;
 - certificatul de căsătorie, pentru candidații căsătoriți (care și-au schimbat numele);
 - diploma de bacalaureat;
 - diploma de licență sau adeverința de licență (pentru promoția 2024);
 - adeverința din care să rezulte calitatea de student la master, cu precizarea regimului de studii, CT sau FT pentru fiecare an de studii la care a fost sau este înmatriculat, la o instituție de învățământ superior de stat sau particular (dacă este cazul);
 - foaia matricola sau suplimentul de diploma;
 - adeverința medicală eliberată în ultimele 6 luni de către medicul de familie care atestă că persoana respectivă este aptă din punct de vedere medical pentru domeniul sau programul de studiu la care candidează;
 - o fotografie color, tip CI/BI în format imagine (jpg);
 - declarația RGPD;
 - declarație de conformitate, privind autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/scanate încărcate pe platformă și cele originale;
 - certificat de competență lingvistică nivel minim B1, pentru candidații care se înscriu la programul cu predare în limba engleză.
- Prin completarea cererii de înscriere candidatul își asumă faptul că a luat la cunoștință despre conținutul Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului de admitere din UOC, al prezentei Metodologii proprii, precum și despre obligația de a urmări în permanență comunicările cu privire la concursul de admitere.
- Candidații vor indica domeniul, programul de studii și regimul de studii: FT sau T , la care doresc să concureze (în funcție de opțiuni).

UNIVERSITATEA „OVIDIUS” din CONSTANȚA 	Procedură operațională UOC-PO-46	Ediția: I	Nr. de ex.: _2_
	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ELABORAREA, AVIZAREA ȘI APROBAREA DOCUMENTELOR DE ADMITERE ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA	Revizia: 0	
			Exemplar nr.: _1_

III. Instrucțiuni de organizare, susținere și evaluare a probei orale de admitere

1. Admiterea la programele de studii universitare de masterat la FMI se face prin concurs, cunoștințele specifice domeniului de studiu fiind verificate prin proba orală.
2. Comisiile de evaluare a probei orale se aprobă de către Consiliul Facultății, Consiliul de Administrație și Senatul Universității Ovidius din Constanța.
3. Este interzisă includerea în orice comisie implicată în organizarea și desfășurarea admiterii a persoanelor care au printre candidați rude de până la gradul II.
4. Proba orală se va susține după finalizarea înscrierilor, conform calendarului admiterii. Proba se va sustine în limba de predare a programului de studii de master. În cazul candidaților internaționali, proba se va putea organiza și în regim on-line, astfel asigurând accesul tuturor candidaților înscriși.
5. Data, ora și denumirea sălilor unde va avea loc proba orală vor fi comunicate pe site-ul FMI. Afișarea acestor informații se va face cel târziu în ziua anterioară susținerii probei orale și este responsabilitatea Comisiei de Admitere pe facultate.
6. La începutul zilei în care se desfășoară proba orală, secretarul comisiei de admitere pe facultate înmânează președinților comisiilor de evaluare a probei orale borderourile pentru fiecare membru al comisiei și unul centralizator cu numele candidaților care vor fi evaluați. Fiecare membru al comisiei va consemna nota acordată candidatului în urma probei orale în borderoul primit. La sfârșitul fiecărei zile de evaluare, secretarul comisiei de evaluare a probei orale va centraliza toate notele în borderoul centralizator și va calcula nota la proba orală a fiecărui candidat. Borderoul individual se semnează de către membrul comisiei. Borderoul centralizator se semnează de către întreaga comisie de evaluare a probei orale, după care se predă, împreună cu borderourile individuale ale membrilor comisiei secretarului comisiei tehnice de admitere pe facultate.
7. În cadrul probei orale, candidatul prezintă un eseu științific, elaborat în prealabil și răspunde la întrebările adresate de membrii comisiei de evaluare a probei orale.
8. Eseul științific va fi elaborat conform tematicii de specialitate și cu respectarea structurii generale indicată în ghidul de elaborare și redactare a eseului, aprobate în Consiliul facultății și afișate pe site-ul FMI pentru fiecare program de studii universitare de masterat.
9. Fiecare membru al comisiei de evaluare a probei orale (inclusiv președintele comisiei și exclusiv secretarul comisiei) acordă fiecărui candidat o notă întreagă cuprinsă între 1 și 10. Nota candidatului la proba orală se calculează ca media aritmetică (cu două zecimale, fără rotunjire) a notelor acordate de către membrii comisiei de evaluare.
10. La acordarea notei, fiecare membru al comisiei va avea în vedere: calitatea eseului scris, claritatea expunerii orale, capacitatea de sinteză, rezultate originale (dacă există), relevanța bibliografiei folosite.
11. Nu se admit contestații pentru proba orală.
12. Rezultatele probei orale se afișează pe site-ul facultății.

UNIVERSITATEA „OVIDIUS” din CONSTANȚA 	Procedură operațională UOC-PO-46	Ediția: I	Nr. de ex.: _2_
	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ELABORAREA, AVIZAREA ȘI APROBAREA DOCUMENTELOR DE ADMITERE ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA	Revizia: 0	
			Exemplar nr.: _1_

IV. Reglementări privind rezultatele și înmatricularea candidaților declarați admiși la Studii de masterat

1. Rezultatele concursului de admitere se fac publice prin afișare pe site-ul UOC și pe site-ul facultății <https://fmi.univ-ovidius.ro/admitere/>.
2. Listele cu rezultatele Concursului de Admitere, având ierarhizarea candidaților în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, se întocmesc separat pentru fiecare program de studiu.
3. Listele intermediare sunt actualizate pe toată perioada de înmatriculare a candidaților, în situația în care candidații declarați admiși nu s-au prezentat să-și definească opțiunea de înmatriculare, în scris, la secretariatele facultăților/comisii tehnice conform calendarului aprobat.
4. Candidatii sunt obligați să urmărească pe site-ul facultății <https://fmi.univ-ovidius.ro/admitere/> anunțurile referitoare la procedura și programul de înmatriculare.
5. Un candidat declarat admis poate beneficia de finanțare de la buget pentru un singur program de licență, prezentând în acest sens actele originale la dosar **în momentul înmatriculării**.
6. **Înmatricularea** presupune depunerea cererii de înmatriculare, împreună cu dosarul personal (un dosar plic A4), care conține următoarele documente:
 - a. certificatul de naștere, în copie, cu certificarea conformității cu originalul²;
 - b. actul de identitate, în copie simplă;
 - c. certificatul de căsătorie, pentru candidații căsătoriți (care și-au schimbat numele), în copie, cu certificarea conformității cu originalul²;
 - d. diploma de bacalaureat în original;
Candidații care se înscriu și la alte programe de studii sau cei care sunt înmatriculați la o instituție de învățământ superior vor prezenta diploma de bacalaureat spre certificarea conformității cu originalul de către membrii comisiei de admitere sau, după caz, copie legalizată a acesteia.
 - e. diploma de licență în original sau în copie, cu certificarea conformității cu originalul² sau adeverința de licență (pentru promovarea 2024);
 - f. adeverința din care să rezulte calitatea de student la master, cu precizarea regimului de studii, CT sau FT pentru fiecare an de studii la care a fost sau este înmatriculat, la o instituție de învățământ superior de stat sau particular (dacă este cazul);
 - g. foaia matricolă sau suplimentul de diploma în original / în copie, cu certificarea conformității cu originalul²;
 - h. adeverința medicală eliberată în ultimele 6 luni de către medicul de familie

² Din componența dosarului de concurs, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 41/2016 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, se elimină cerința de depunere a copiilor legalizate ale documentelor, înlocuindu-le cu certificarea conformității cu originalul, de către persoanele din Comisia de Admitere, unde are loc înscrierea, desemnate să facă certificarea conformității, cu precizarea expresă că operațiunea de certificare se face exclusiv pe baza prezentării documentului în original de către candidat (și nu a unei copii legalizate).

UNIVERSITATEA „OVIDIUS” din CONSTANȚA 	Procedură operațională UOC-PO-46	Ediția: I	Nr. de ex.: _2_
	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ELABORAREA, AVIZAREA ȘI APROBAREA DOCUMENTELOR DE ADMITERE ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA	Revizia: 0	
			Exemplar nr.: _1_

care atestă că persoana respectiva este aptă din punct de vedere medical pentru domeniul sau programul de studiu la care candidează;

- i. 2 fotografii color, tip CI/BI ;
 - j. chitanța de plată a tranșei din taxa anuală de școlarizare, conform contractului de studii,
- în cazul celor care ocupă un loc cu taxă;
- . fișa de înscriere și legitimația de concurs, generate de platforma on-line;
 - l. declarația RGPD ;
 - n. certificat de competență lingvistică nivel minim B1, pentru candidații admiși la programul cu predare în limba engleză.
7. La înmatriculare, candidații declarați admiși sunt obligați să semneze contractul de studii care va fi anexat la dosarul personal al studentului, iar cei care ocupă un loc cu taxă, să achite și tranșa din taxa anuală de școlarizare aferentă primului an de studiu, conform contractului de studii.
 8. În cazul în care unul dintre programele de studiu nu se organizează, numai la cererea candidaților admiși și înmatriculați, se pot face eventuale redistribuiri către un alt program de studiu din cadrul aceluiași domeniu.
 9. Candidaților declarați admiși la programul *Matematică școlară avansată* li se recomandă la înmatriculare să se înscrie la cursurile prevăzute în modulul psiho-pedagogic nivelul I și / sau nivelul II, după caz.
 10. Candidații străini sau români care au absolvit facultatea în anul 2024 în străinătate trebuie să prezinte la înscriere și apoi la înmatriculare traduceri legalizate ale tuturor actelor de studii, inclusiv a diplomei finale. În situația în care candidatul nu prezintă diploma de licență finală, respectiv atestatul sau adeverința de recunoaștere a studiilor până la data înmatriculării, universitatea va proceda la anularea înmatriculării.

V. Taxe de școlarizare pentru programele de masterat

Domeniul	Programul de studii	Taxă
Matematică	Matematică școlară avansată	4300 RON
Informatică	Medii virtuale multi-modale distribuite	4300 RON
	Securitate cibernetică și învățare automată (în limba engleză)	4600 RON

Pentru cetățenii din țări terțe UE, taxa de școlarizare este 4000 EUR.

UNIVERSITATEA „OVIDIUS” din CONSTANȚA 	Procedură operațională UOC-PO-46	Ediția: I	Nr. de ex.: _2_
	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ELABORAREA, AVIZAREA ȘI APROBAREA DOCUMENTELOR DE ADMITERE ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA	Revizia: 0	
			Exemplar nr.: _1_

5.3 DISPOZIȚII FINALE

1. Comisia tehnică de admitere pe facultate poartă întreaga responsabilitate pentru organizarea și desfășurarea concursului de admitere.
2. Prezenta metodologie se așează la avizierul facultății și pe pagina web proprie.
3. Rezultatul ecărei probe se comunică prin așare la avizierul facultății și pe pagina web proprie, în termen de cel mult 48 de ore de la data susținerii acesteia.
4. FMI asigură accesul persoanelor cu dizabilități/tulburări specifice de învățare/cerințe educaționale speciale la concursul de admitere. Candidatul cu dizabilități/tulburări specifice de învățare/cerințe educaționale speciale poate solicita adaptarea probelor de admitere la nevoile sale specifice, prin depunerea on-line la adresa secretariat_fm@univ-ovidius.ro a unei cereri (Anexa 3 - la Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere în cadrul Universității OVIDIUS din Constanța 2024, disponibil aici <https://admitere.univ-ovidius.ro/wp-content/uploads/2024/04/Regulament-admitere-2024.pdf>). În conținutul solicitării, candidatul menționează particularitățile situației sale specifice.

Prezenta metodologie a fost aprobată de Consiliul FMI prin HCFMI nr..... din data de 15.04.2024.

Prezenta metodologie a fost aprobată de Consiliul de Administrație al UOC prin HCA nr. / și aprobată de Senatul UOC prin HS nr. /

Data: 12.04.2024

Decan,
Conf.univ.dr. Aurelian Nicola

UNIVERSITATEA „OVIDIUS” din CONSTANȚA 	Procedură operațională UOC-PO-46	Ediția: I	Nr. de ex.: _2_
	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ELABORAREA, AVIZAREA ȘI APROBAREA DOCUMENTELOR DE ADMITERE ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA	Revizia: 0	
			Exemplar nr.: _1_

Anexa 2.a

CALENDARUL CONCURSULUI DE ADMITERE 2024
la Facultatea de Matematică și Informatică
PENTRU STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ

Sesiunea IULIE 2024

Data / Perioada	Activitatea
08.07.2024, ora 0.00 – 18.07.2024 pana la ora 14:00	Înscriere
19.07.2024, ora 9:00	Afișare liste inițiale
19.07.2024, intre orele 10:00 – 17:00 20.07.2024, intre orele 9:00 – 13:00 22.07.2024, intre orele 9:00- 17:00 23.07.2024, intre orele 9:00 – 13:00	inmatriculare
24.07.2024, ora 9:00	Afișare liste intermediare I
24.07.2024, intre orele 10:00 – 17:00 25.07.2024, intre orele 9:00- 17:00 26.07.2024, intre orele 9:00 – 12:00	inmatriculare
26.07.2024, ora 16:00	Afișare liste intermediare II
27.07.2024, intre orele 9:00 – 13:00 29.07-30.07.2024, intre orele 9:00- 17:00 31.07.2024, intre orele 9:00 – 12:00	inmatriculare
31.07.2024, ora 16:00	Afișare liste finale

Rezultatele se afișează la adresa:

<https://fmi.univ-ovidius.ro/admitere/rezultate/>

Sesiunea SEPTEMBRIE 2024

Data / Perioada	Activitatea
04.09.2024, ora 0:00 -11.09.2024, ora 12:00	Înscriere
12.09.2024, ora 9:00	Afișare liste inițiale
12.09.2024, intre orele 10:00 – 17:00 13.09.2024, intre orele 9:00 – 17:00 14.09.2024, intre orele 9:00 – 13:00 16.09.2024, intre orele 9:00 – 12:00	inmatriculare
16.09.2024, ora 16:00	Afișare liste finale

Rezultatele se afișează la adresa:

<https://fmi.univ-ovidius.ro/admitere/rezultate/>

Data: 12.04.2024

Decan,
 Conf.univ.dr. Aurelian Nicola

UNIVERSITATEA „OVIDIUS” din CONSTANȚA 	Procedură operațională UOC-PO-46	Ediția: I	Nr. de ex.
		Revizia: 0	_2_
	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ELABORAREA, AVIZAREA ȘI APROBAREA DOCUMENTELOR DE ADMITERE ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA		Exemplar nr.: _1_

Anexa 2.b

CALENDARUL CONCURSULUI DE ADMITERE 2024
la Facultatea de Matematică și Informatică
PENTRU STUDII UNIVERSITARE DE MASTER

Sesiunea IULIE 2024

Data / Perioada	Activitatea
08.07.2024, ora 0.00 – 18.07.2024 pana la ora 14:00	Înscriere
19.07.2024, ora 9:00	Desfășurarea probei de concurs admitere
19.07.2024, ora 14:00	Afișare rezultate probă concurs
22.07.2024, ora 9:00	Afișare liste inițiale
22.07.2024, între orele 10:00 – 17:00 23.07-26.07.2024, între orele 9:00- 17:00 27.07.2024, între orele 9:00 – 13:00 29.07-30.07.2024, între orele 9:00- 17:00 31.07.2024, între orele 9:00 – 12:00	inmatriculare
31.07.2024, ora 16:00	Afișare liste finale

Rezultatele se afișează la adresa:

<https://fmi.univ-ovidius.ro/admitere/rezultate/>

Sesiunea SEPTEMBRIE 2024

Data / Perioada	Activitatea
04.09.2024, ora 0:00 -11.09.2024, ora 14:00	Înscriere
12.09.2024, ora 9:00	Desfășurarea probei de concurs admitere
12.09.2024, ora 16:00	Afișare liste inițiale
13.09.2024, între orele 9:00 – 17:00 14.09.2024, între orele 9:00 – 13:00 16.09.2024, între orele 9:00 – 12:00	inmatriculare
16.09.2024, ora 16:00	Afișare liste finale

Rezultatele se afișează la adresa:

<https://fmi.univ-ovidius.ro/admitere/rezultate/>

Data: 12.04.2024

Decan,
 Conf.univ.dr. Aurelian Nicola

**ADMITEREA 2024 LA MASTERAT – DOMENIUL
MATEMATICĂ/INFORMATICĂ****GHID PENTRU ELABORAREA, REDACTAREA ȘI PREZENTAREA
ESEULUI**

Prezentul ghid urmărește prezentarea unor recomandări privind elaborarea și redactarea eseului științific pe baza căruia candidatul susține proba orală pentru admiterea la programul de master în fața comisiei de evaluare. Dacă studentul optează pentru a se înscrie la două programe de master din același domeniu, poate elabora un singur eseu și susține o singură probă orală.

1. **Alegerea temei.** Tema aleasă pentru eseu științific trebuie să facă dovada pregătirii candidatului în perioada studiilor de licență. Alegerea temei și a titlului lucrării se pot face fie prin folosirea ofertei facultății, dar și la propria inițiativă a candidatului. Titlul lucrării trebuie să se încadreze în domeniul matematicii sau al matematicii aplicate, respectiv al informaticii. Pot fi abordate și teme interdisciplinare, cu condiția ca notiunile studiate și prezentate să fie prioritar din domeniul masteratului vizat.
 2. **Structura eseului** trebuie să includă:
 - a) Scurt rezumat al lucrării (maximum o jumătate de pagină);
 - b) Introducere în tematica lucrării (1 pagină);
 - c) 2-3 secțiuni care să acopere conținutul lucrării;
 - d) Referințele bibliografice folosite în elaborarea lucrării.
 3. **Redactarea eseului.** Nu există o rețetă unică de redactare a eseului științific, dar se recomandă ca exprimarea să fie clară și concisă, formulele să fie clare și asezate potrivit în pagina, respectiv algoritmi implementați să fie clar prezentați, să se respecte regulile de gramatică și de punctuație. Se recomandă, de asemenea, o dimensionare optimă a eseului care să permită și prezentarea orală a unui rezumat extins al său în aproximativ 15 minute. **Pentru admiterea la programul studii Securitate cibernetică și învățare automată (în limba engleză) eseu trebuie redactat în limba engleză.**

Un număr de 6-10 pagini este optim.

Redactarea trebuie realizată astfel încât să reflecte caracterul științific al lucrării. Cei care pot folosi orice editor de texte preferă.
 4. **Bibliografia** trebuie să cuprindă doar acele resurse bibliografice citate în text. Referințele se vor trece în ordinea alfabetică a primului autor. Se vor indica: autorul (autorii), titlul, editura și anul apariției. În cazul în care se folosesc și articole din diverse jurnale de specialitate se vor indica: autorul (autorii) articolului, titlul, numele jurnalului, volumul, anul și paginile de început și sfârșit.
 5. Eseau trebuie însoțit de o **copertă** conform formatului de mai jos.
 6. **Prezentarea eseului științific** se face în fața comisiei de evaluare și trebuie să dureze aproximativ 15 de minute. Proba orală se va susține după finalizarea înscrierilor, conform calendarului admiterii, în limba de predare a programului de studii de master.
- Data, ora și denumirea sălilor unde va avea loc proba orală vor fi comunicate pe site-ul FMI, odată cu programarea susținerilor de către candidați. Afișarea acestor informații se va face cel târziu în ziua anterioară susținerii probei. Candidatul va trimite secretarului comisiei atât prezentarea, cât și eseu, ambele în format pdf. Toate detaliile privind organizarea susținerii se vor afișa pe site-ul facultății.

COPERTA ESEULUI ȘTIINȚIFIC

**UNIVERSITATEA OVIDIUS DIN CONSTANȚA
FACULTATEA DE MATEMATICĂ ȘI INFORMATICĂ**

**ADMITERE LA MASTERAT
DOMENIUL MATEMATICĂ/INFORMATICĂ**

TEMA

Candidat:
Nume, initiala tatalui, prenume

CONSTANTA 2024

**UNIVERSITATEA OVIDIUS DIN CONSTANȚA
FACULTATEA DE MATEMATICĂ ȘI INFORMATICĂ**

**ADMITEREA 2024 LA PROGRAMUL DE MASTER:
*SECURITATE CIBERNETICĂ ȘI ÎNVĂȚARE AUTOMATĂ ÎN LIMBA
ENGLEZĂ*
- *CYBER SECURITY AND MACHINE LEARNING*-**

TEME PROPUSE PENTRU ESEU¹

1. Information security management according to ISO/IEC 27002:2005
2. Microsoft Security Development Lifecycle (SDL)
3. Object oriented paradigm. Concepts, principles and applications
4. Software process models. Agile software development
5. Conceptual modelling. UML class diagram
6. Mathematical Induction and Recursive Data Types
7. Theorems on prime numbers
8. Access Control Lists
9. Digital Certificates
10. Distribution of Public Keys
11. Eigenfaces algorithm.
12. Tensor-like algorithms for face recognition: representation, data manipulation, folding and unfolding tensors, algorithms A1 and A2.
13. Search engines: TF, TF-IDF, and Okapi models.
14. Artificial neural networks for modelling the logical operators NOT, AND, OR, XNOR (pre-trained models).
15. Swarm Intelligence - algorithms and applications
16. Evolutionary computation - algorithms and applications
17. Nature inspired metaheuristics for clustering problems
18. Evolutionary algorithms for regression problems
19. A comparison between relational and NoSQL databases
20. Conceptual Modeling for transactional Database Systems
21. Logical Modeling for transactional Database Systems
22. Fundamentals of Relational Database Management Systems

¹ Candidatii isi pot alege si o tema care nu este inclusa in aceasta lista cu conditia sa fie relevanta pentru programul de master Securitate Cibernetică și Învățare Automată (Cyber Security and Machine Learning)

BIBLIOGRAFIE ORIENTATIVĂ²

1. E. Petac, *Rețele de calculatoare/Computer Networks*, Lecture notes, 2021
2. C. M. Puchianu, *Ingineria sistemelor soft/Software engineering*, Lecture notes, 2021
3. E. Pelican, *Optimization Techniques*, Lecture notes, 2021
4. E. Pelican, *Scientific Computing Algorithms (Pattern Recognition)*, Lecture notes, 2020
5. L. D. Șerbănați, C. M. Bogdan, *Dezvoltarea orientata spre obiecte a programelor in Java*, volumul I, Editura Politehnica Press, ISBN 978-606-515-109-3, 2/e, 2011, 249 pag.
6. C. M. Bogdan, L. D. Șerbănați, *Dezvoltarea orientata spre obiecte a programelor in Java*, volumul II, Editura Politehnica Press, ISBN 978-606-515-109-3, 2/e, 2011, 363 pag
7. E. Lehman, F. Thomson Leighton, A. R. Meyer, *Mathematics for Computer Science*, available at https://ocw.mit.edu/courses/electrical-engineering-and-computer-science/6-042j-mathematics-for-computer-science-spring-2015/readings/MIT6_042JS15_textbook.pdf
8. R. S. Pressman, *Software Engineering. A Practitioner's approach*, Mc Graw Hill, 7th edition, 2010
9. E. Pelican, L. Lita, *Algorithms for face recognition* (in Romanian), MatrixRom, Bucharest, 2015
10. M. Turk, A. Pentland, *Eigenfaces for recognition*, Journal of Cognitive Neuroscience, 1(1991), 71-86
11. I. Goodfellow, Y. Bengio, A. Courville, *Deep Learning Book*, MIT Press, 2016
12. Mihaela Breaban and Henri Luchian, 2011. PSO aided k-Means clustering introducing connectivity in k-Means. In GECCO (Vol. 11, pp. 193-194).
13. Zhu, Z.F., Hui, X.B., Cao, Y.Q. and Lian, W.X., 2013. The Research on Modified K-Means Algorithm Based on GA&SA. In Applied Mechanics and Materials (Vol. 347, pp. 3242-3246). Trans Tech Publications Ltd.
14. Saxena, Amit, Mukesh Prasad, Akshansh Gupta, Neha Bharill, Om Prakash Patel, Aruna Tiwari, Meng Joo Er, Weiping Ding, and Chin-Teng Lin. "A review of clustering techniques and developments." *Neurocomputing* 267 (2017): 664-681
15. Cranganu, Constantin, and Elena Bautu. "Using gene expression programming to estimate sonic log distributions based on the natural gamma ray and deep resistivity logs: a case study from the Anadarko Basin, Oklahoma." *Journal of Petroleum Science and Engineering* 70, no. 3-4 (2010): 243-255.
16. Ramzan, Shabana, Imran Sarwar Bajwa, and Rafaqat Kazmi. "An intelligent approach for handling complexity by migrating from conventional databases to big data." *Symmetry* 10, no. 12 (2018): 698.
17. Györödi, C., Györödi, R., Pecherle, G. and Olah, A., 2015, June. A comparative study: MongoDB vs. MySQL. In 2015 13th International Conference on Engineering of Modern Electric Systems (EMES) (pp. 1-6). IEEE
18. Bonabeau E, Marco DD, Dorigo M, Théraulaz G, Theraulaz G. *Swarm intelligence: from natural to artificial systems*. Oxford university press; 1999. <http://docshare04.docshare.tips/files/20663/206639475.pdf>
19. Luke, S. (2013). *Essentials of Metaheuristics*. Lulu, 2013. <https://cs.gmu.edu/~sean/book/metaheuristics/Essentials.pdf>

² Candidatii pot folosi orice alte resurse bibliografice, cu conditia sa fie mentionate in sectiunea Bibliografie a eseului

20. Băutu, E. and Băutu, A., 2009. *Programare genetică: teorie și aplicații*. Editura Universității "Alexandru Ioan Cuza".
21. De Jong, Kenneth, 2007. *Evolutionary computation: a unified approach*. MIT Press.
22. Mancas, Christian. *Conceptual Data Modeling and Database Design: A Fully Algorithmic Approach*, Volume 1: The Shortest Advisable Path. Apple Academic Press, 2019.
23. Avi Silberschatz, Henry F. Korth, S. Sudarshan, *Database System Concepts*, McGraw-Hill, January 28, 2010. <http://codex.cs.yale.edu/avi/db-book/>
24. Hector Garcia-Molina, Jeff Ullman, and Jennifer Widom, *Database Systems – The Complete Book*, <http://infolab.stanford.edu/~ullman/dscb.html>
25. R. Elmasri and S. Navathe, *Fundamentals of Database Systems*, Pearson, 2016
26. G.C. Simsion, G.C. Witt, *Data Modeling Essentials*, Morgan Kaufmann Publishers, Third Edition 2005
27. S. Sumathi, S. Esakkirajan, *Fundamentals of Relational Database Management Systems*, Springer 2007
28. <https://www.iso27001security.com/html/27001.html>
29. [https://docs.microsoft.com/en-us/previous-versions/windows/desktop/cc307748\(v=msdn.10\)](https://docs.microsoft.com/en-us/previous-versions/windows/desktop/cc307748(v=msdn.10))
30. <https://www.agilealliance.org/agile101/12-principles-behind-the-agile-manifesto/>
31. https://www.cisco.com/c/en/us/td/docs/ios-xml/ios/sec_data_acl/configuration/xs-3s/sec-data-acl-xe-3s-book/sec-acl-named.html
32. <https://docs.oracle.com/middleware/11119/wcc/webcenter-content-admin/securityacls.htm>
33. <https://docs.microsoft.com/en-us/windows/win32/secauthz/access-control-lists>
34. <https://sites.google.com/site/ddmwsst/digital-certificates>
35. <https://dzone.com/articles/ssl-in-java>
36. <https://personal.cis.strath.ac.uk/george.weir/software/sandpit/sandpit.pdf>

UNIVERSITATEA OVIDIUS DIN CONSTANȚA
FACULTATEA DE MATEMATICĂ ȘI INFORMATICĂ
ADMITERE LA MASTERAT 2024 – Domeniul Informatică
- Programul Medii virtuale multi-modale distribuite -

TEME PROPUSE PENTRU ESEU¹

1. Paradigma programarii orientate spre obiecte. Proprietati si exemple
2. Programarea prin *template*. Avantaje, dezavantaje si exemple
3. Utilitatea transformarilor geometrice in mediile virtuale 3D. Definitii si exemple.
4. Tehnici de animatie. Studiu de caz.
5. Complexitatea algoritmilor. Definitie, exemple.
6. Recursivitate. Proprietati si exemple.
7. Metoda Divide et impera.
8. Metode de sortare. Sortare prin selectie, insertie, numarare.
9. Arbori. Arbori binari de cautare. B-arbori.
10. Algoritmi pentru parcurgerea grafurilor.
11. Expresii regulate. Aplicatii ale expresiilor regulate in informatica
12. Clase de complexitate. Probleme NP-complete cunoscute
13. Algoritmi de cautare in texte
14. Aspecte privind rutarea in retelele IP. Consideratii de baza
15. Proiectarea retelor bazate pe OSPF (Open Shortest path First). Studiu de caz
16. Programarea retelor de calculatoare.Comunicatii prin socket-uri bazate pe TCP (Transmission Control Protocol)
17. Programarea retelor de calculatoare.Comunicatii prin socket-uri bazate pe UDP (User Datagram Protocol)
18. Algoritmi euristici: Algoritmul A*.
19. Testul Turing de inteligenta artificiala si consecintele sale.
20. Forme normale pentru formulele calculului propozitional clasic.
21. Normalizarea bazelor de date. Forme normale.
22. Modelul relational al bazei de date si relatia sa cu alte modele ale bazei de date.

¹ Candidatii isi pot alege si o tema care nu este inclusa in aceasta lista cu conditia sa fie relevanta pentru programele de master din domeniul Informatica

BIBLIOGRAFIE ORIENTATIVA²

1. D.M.Popovici, O incursiune in mediile virtuale 3D, Ed. Muntenia, 2007.
2. D.M.Popovici, M.Polceanu, Grafica pe calculator, Ed. Matrixrom, 2014.
3. T.H. Cormen, C.E. Leiserson, R.L. Rivest: Introducere in algoritmi, Libris Agora, 2000
4. L. Livovschi, H. Georgescu: Sinteza si analiza algoritmilor, Ed. Stiintifica si enciclopedica, 1986
5. E. Petac - Retele si sisteme distribuite, Cap.4, pp.103-206, In cartea: Medii virtuale multimodal distribuite, vol.IV, autori D.M.Popovici (coord), C.Popa, A. Nicola, E. Petac, Ed. Universitaria, Craiova, Romania, 2015/ Ed. Pro Universitaria Bucuresti, Romania, 2015.
6. E. Petac, T. Udrescu - Programarea calculatoarelor. Aplicatii Java Publisher: Ed. MatrixRom, Bucuresti, 2003.
7. Oracle, *All About Sockets*, <https://docs.oracle.com/javase/tutorial/networking/sockets/>, accesat la data de 08.05.2017
8. Oracle, *All About Datagrams* <https://docs.oracle.com/javase/tutorial/networking/datagrams/index.html>, accesat la data de 08.05.2017
9. Garey, Michael R.; Johnson, David S. , *Computers and Intractability: A Guide to the Theory of NP-Completeness*, W. H. Freeman, 1979..
10. John E. Hopcroft, Rajeev Motwani, Jeffrey D. Ullman, *Introduction to Automata Theory, Languages, and Computation*, Pearson/Addison Wesley, 2007.
11. Thomas A. Sudkamp, *Languages and Machines: An Introduction to the Theory of Computer Science (3rd Edition)*, Pearson, 2005.
12. Thomas H. Cormen, Charles E. Leiserson, Ronald L. Rivest, and Clifford Stein. *Introduction to Algorithms (3rd Edition)*, MIT Press and McGraw-Hill, 2009.
13. Stuart Russell, Peter Norvig, *Artificial Intelligence: A Modern Approach*, Prentice Hall, 3rd edition, 2010, isbn: 9780136042594.
14. Amit Konar, *Artificial intelligence and soft computing*, CRC, 2000.
15. Hector Garcia-Molina, Jeffrey D. Ullman, Jennifer Widom, *Database Systems: The Complete Book*, Prentice Hall, 2nd Edition, 2008.
16. Date, Christopher John. *An introduction to database systems*. Pearson Education India, 2006.

² Candidatii pot folosi orice alte resurse bibliografice, cu conditia sa fie mentionate in sectiunea Bibliografie a eseului.

UNIVERSITATEA OVIDIUS DIN CONSTANTA
FACULTATEA DE MATEMATICA SI INFORMATICA

ADMITERE LA MASTERAT – DOMENIUL MATEMATICA,

Programul Matematica Scolara Avansata

SESIUNEA Iulie -Septembrie 2024

TEME PROPUSE PENTRU ESEU¹

1. Regula lui Cramer pentru rezolvarea ecuatiilor liniare si aplicatii
2. Subgrupuri intr-un grup. Subgrupurile grupului $(\mathbb{Z}, +)$
3. Teorema lui Lagrange pentru grupuri
4. Multimi. Operatii cu multimi. Functia caracteristica a unei multimi
5. Continuitatea unei functii reale de o variabila reala
6. Derivabilitatea unei functii reale de o variabila reala
7. Graficul unei functii reale de o variabila reala
8. Criteriul Darboux de integrabilitate Riemann pe $\mathbb{R}$
9. Extreme locale ale functiilor de mai multe variabile
10. Extreme conditionate. Metoda multiplicatorilor lui Lagrange
11. Puncte si drepte importante in triunghi
12. Tetraedre ortocentrice
13. Probleme de geometrie plana rezolvabile cu ajutorul numerelor complexe
14. Dreapta in plan. Ecuatii analitice. Distanța de la un punct la o dreapta.
15. Rezolvarea unor probleme de coliniaritate si concurenta folosind teoremele Menelaus si Ceva
16. Dreapta si planul in spatiu. Ecuatii analitice
17. Reprezentarea datelor statistice
18. Definitia clasica a probabilitatii si proprietati

¹ Candidatii isi pot alege si o tema care nu este inclusa in aceasta lista cu conditia sa fie relevanta pentru programele de master din domeniul Matematica

BIBLIOGRAFIE ORIENTATIVA²

1. M. Becheanu et al, Algebra pentru perfectionarea profesorilor, Editura Didactica si Pedagogica, Bucuresti, 1983.
2. M. Biji, E. Biji, Statistica teoretica. Ed Didactica si Pedagogica, Bucuresti, 1979
3. N. Boboc, Analiză Matematică, Partea I-a, Ed. Universității București, 1999.
4. N. Boboc, Analiză Matematică, Partea a II-a, Ed. Universității București, 1998.
5. W.G. Boskoff, Fundamentele geometriei, Editura ExPonto, Constanta, 2002.
6. I. Colojoară, Analiză Matematică, Ed. Didactică și Pedagogică, București 1983.
7. Ch.M. Grinstead, J. Laurie Snell, Introduction to Probability, Amer. Math. Soc, 1997.
8. Ion D. Ion, N. Radu, Algebra, Editura didactica si pedagogica, Bucuresti, 1991.
9. C. Nastasescu, C. Nita, C. Vraciu, Bazele algebrei, vol. I, Editura Academiei, 1986;
10. C. Nastasescu, C. Nita, C. Vraciu, Aritmetica si algebra, Editura Didactica si Pedagogica, Bucuresti, 1993
11. L.Nicolescu, W.G. Boskoff, Probleme practice de geometrie, Ed.Tehnica, Bucuresti, 1990.
12. A. Precupanu, Bazele analizei matematice, Editia a III-a, Editura Polirom, 1998.
13. C. Reischer, G. Samboan, R. Theodorescu. Teoria probabilitatilor. Editura Tehnica si Pedagogica, 1966.
14. Gh. Sirețchi, Calcul Diferențial și Integral, Vol. I, Ed. Științifică și Enciclopedică, București, 1985.

² Candidatii pot folosi orice alte resurse bibliografice, cu conditia sa fie mentionate in sectiunea Bibliografie a eseului.

UNIVERSITATEA „OVIDIUS” din CONSTANȚA 	Procedură operațională UOC-PO-46		Ediția: I Revizia: 0	Nr. de ex.: _2_
	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ELABORAREA, AVIZAREA ȘI APROBAREA DOCUMENTELOR DE ADMITERE ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA			
			Exemplar nr.: _1_	

Anexa 3.a

**Comisia tehnică de admitere 2024
la Facultatea/Departamentul de Matematică și Informatică
PENTRU STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ**

Președinte	Membri	Informatician	Secretar
Conf. univ. dr. Nicola Aurelian	1. Conf. univ. dr. Puchianu Crenguța-Mădălina	Lect. univ.dr. Ionescu Anata-Flavia	Conf. univ. dr. Badea Maria-Gabriela
	2. Conf. univ. dr. Pelican Elena		
	3. Lect. univ. dr. Sburlan Cristina		
	4. Pucică Mihaela (Secretar Facultate)		
	5. Vijorel Alina (Inginer sistem)		
	6. Emin Dilver (Inginer sistem)		

Comisia admitere pentru studenți străini

Președinte	Membri	Membri supleanți:
Conf. univ. dr. Nicola Aurelian	Lect. univ. dr. Iorgulescu Gabriel-Florin	1. Prof. univ. dr. Costara Constantin
		2. Prof. univ. dr. Ene Viviana

Comisia de evaluare a scrisorii de intenție

Președinte	Membri
Conf. univ. dr. Nicola Aurelian	1. Conf. univ. dr. Pelican Elena
	2. Lect. univ. dr. Sburlan Cristina

Data: 12.04.2024

Decan,

Conf.univ.dr. Nicola Aurelian

UNIVERSITATEA „OVIDIUS” din CONSTANȚA 	Procedură operațională UOC-PO-46		Ediția: I Revizia: 0	Nr. de ex.: _2_
	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ELABORAREA, AVIZAREA ȘI APROBAREA DOCUMENTELOR DE ADMITERE ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA			
			Exemplar nr.: _1_	

Anexa 3.a

Comisia tehnică de admitere 2024
la Facultatea/Departamentul de Matematică și Informatică
PENTRU STUDII UNIVERSITARE DE MASTERAT

Președinte	Membri	Informatician	Secretar
Conf. univ. dr. Nicola Aurelian	1. Conf. univ. dr. Puchianu Crenguța-Mădălina	Lect. univ.dr. Ionescu Anata-Flavia	Conf. univ. dr. Badea Maria-Gabriela
	2. Conf. univ. dr. Pelican Elena		
	3. Lect. univ. dr. Sburlan Cristina		
	4. Pucică Mihaela (Secretar Facultate)		
	5. Vijorel Alina (Inginer sistem)		
	6. Emin Dilver (Inginer sistem)		

Comisia de evaluare a probelor orale la Master din cadrul Admiterii 2024

Domeniul Informatică

Președinte	Membri	Secretar	Membru supleant
Conf. univ. dr. Nicola Aurelian	1. Prof. univ. dr. Popovici Mircea-Dorin	Lect. univ. dr. Rusu Andrei	Conf. univ. dr. Băutu Elena
	2. Conf. univ. dr. Sburlan Dragoș-Florin		
	3. Conf. univ. dr. Petac Eugen		

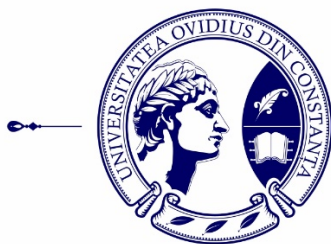
Domeniul Matematică

Președinte	Membri	Secretar	Membru supleant
Conf. univ. dr. Nicola Aurelian	1. Prof. univ. dr. Cosma Luminița-Elena	Lect. univ. dr. Cîrlig George-Valentin	Lect. univ. dr. Ciucă Marian-George
	2. Prof. univ. dr. Costara Constantin		
	3. Conf. univ. dr. Ibadula Denis		

Data: 12.04.2024

Decan,

Conf.univ.dr. Nicola Aurelian



MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA OVIDIUS DIN CONSTANȚA

Aleea Universității, nr.1, Campus, Corp A, cod 900470 Constanța, România
Tel./Fax: +4 0241 606.407 / +4 0241 606.467
E-mail: rectorat@univ-ovidius.ro - Web page: www.univ-ovidius.ro

METODOLOGIE PROPRIE
privind organizarea examenelor de finalizare a
studiilor în învățământul superior – examene de
licență și disertație – în cadrul
Facultății de Matematică și Informatică

EDIȚIA	Nume, prenume, funcția		Număr Art și alin. Modificat/adăugat	Avizat	Avis de legalitate	Aprobat prin HS	Revizia
	Elaborat	Verificat					
1	Conf. Dr. Pelican Elena			HCF nr. 3 din 15.05.2017			0
2	Conf. Dr. Pelican Elena			HCF nr 4 din 26.03.2018			0
3	Conf. Dr. Pelican Elena			HCF nr 2 din 11.03.2019			0
4	Conf. Dr. Pelican Elena			HCF nr 11 din 14.05.2020			0
5	Conf. Dr. Pelican Elena	Lect.Dr. Badea Gabriela		HCF nr 3 din 17.05.2021			
6	Conf. Dr. Pelican Elena	Lect.Dr. Badea Gabriela		HCF nr 3 din			

				6.05.2022			
7	Conf. Dr. Pelican Elena	Conf .Dr. Badea Gabriela		HCF nr 1 din 15.05.2023			
8	Conf. Dr. Pelican Elena	Conf .Dr. Badea Gabriela		HCF nr x din x.04.2024			

1. SCOP

Scopul prezentei metodologii este de a descrie modul de organizare și desfășurare a examenelor de finalizare a studiilor în învățământul superior - examene de licență și disertație - în cadrul Facultății de Matematică și Informatică.

2. DOMENIU DE APLICARE

Prezenta metodologie se aplică în cadrul Facultății de Matematică și Informatică la examenele de finalizare a studiilor în învățământul superior - examene de licență și disertație - în anul universitar 2023 – 2024.

3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

3.1. Cadru legislativ național

- a) Legea Învățământului Superior nr. 199/2023;
- b) Ordinul nr. 3691/2024 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație.

3.2. Reglementări interne

REGULAMENT privind organizarea examenelor de finalizare a studiilor în învățământul superior – examene de licență/diplomă și disertație – în cadrul Universității „Ovidius” din Constanța

4. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

Abrevierea	Termenul abreviat
ME	Ministerul Educației
UOC	Universitatea “Ovidius” din Constanța
FMI	Facultatea de Matematică și Informatică a Universității “Ovidius” din Constanța

HS	Hotărâre de Senat
HCA	Hotărârea Consiliului de Administrație
CF	Consiliul Facultății
HCF	Hotărârea Consiliului Facultății

5. DESCRIEREA ACTIVITĂȚII

5.1 CONSIDERAȚII GENERALE

Art. 1

Examenele de finalizare a studiilor de învățământ superior, respectiv, examenul de licență și disertație - denumite în continuare examene de finalizare a studiilor, se organizează și se desfășoară potrivit prevederilor prezentei metodologii.

5.2 ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE LICENȚĂ ȘI A EXAMENULUI DE DISERTAȚIE

Art. 2. Solicitarea temei lucrării de finalizare studii

Anunțarea temelor propuse de către cadrele didactice cu drept de coordonare se face la avizierul FMI și pe site-ul FMI. Alegerea temei pentru lucrarea de licență/ disertație se realizează de către studenți, fiind supervizată de îndrumătorul de grupă. Studenții depun până la data de 31 Ianuarie (termen stabilit în Regulamentul privind activitatea profesională a studenților, la Art. 46, alin (4)) la secretariatul FMI o cerere tip (pe care o vor obține de la secretariat) în care se menționează titlul lucrării și care este semnată de către candidat și avizată prin semnătură de coordonatorul lucrării. Lista centralizatoare cu repartizarea studenților pe teme și profesori coordonatori este definitivă din momentul aprobării în CF.

Art.3. Structura examenului de finalizare studii

- (1) **Examenul de licență** constă din două probe, după cum urmează:
 - a) Proba 1: Proba de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate de la examenul de licență se va susține oral (2 subiecte alese de membrii comisiei din cele 10 propuse de către profesorul îndrumător) pentru toți absolvenții studiilor organizate în baza legii Învățământului nr. 84/1995, precum și ai studiilor organizate în baza legii nr 288/2004.
 - b) Proba 2: Prezentarea și susținerea publică a lucrării de licență – probă orală.
- (2) **Examenul de disertație** constă dintr-o singură probă orală, și anume Prezentarea și susținerea lucrării de disertație.
- (3) Prezentarea și susținerea lucrării de licență, respectiv disertație sunt publice.

Art. 4. Redactarea lucrării de finalizare studii

În realizarea și redactarea lucrării de licență/disertație și realizarea prezentării se va ține seama de **Ghidul de elaborare și susținere a lucrării de licență și de disertație la Facultatea de Matematică și Informatică**, aprobat în CF, disponibil la adresa

<https://fmi.univ-ovidius.ro/academic/studii-de-licenta/licenta-documente/>

Art. 5. Înscrierea absolvenților

- (1) Depunerea dosarului de înscriere se va face la secretarul Comisiei de licență/disertație din facultate. Perioadele de înscriere sunt conform calendarului aprobat prin CF și vor fi anunțate pe site-ul facultății.
- (2) Toate documentele din dosar, acolo unde se solicită, vor fi semnate olograf de absolvent, respectiv coordonatorul științific.
- (3) La înscriere, candidații trebuie să prezinte următoarele documente:
 - fișa de înscriere care se va completa la înscriere (vezi Anexa 1a/1b)
 - lucrarea de licență/disertație legată prin spiralare sau cartonare (1 exemplar), în format tipărit și digital (pdf - care să fie funcțional și neparolat, în care să se poată face o căutare de text). Candidații vor prezenta la înscriere un CD/DVD care va conține fișierul pdf al lucrării și cu aplicația aferentă (acolo unde este cazul)
 - declarația de autenticitate semnată de absolvent (vezi Anexa 2)
 - declarația, pe propria răspundere, de conformitate a exemplarului tipărit cu exemplarul digital (vezi Anexa 3)
 - fișa de identificare digitală a lucrării de licență/disertație (vezi Anexa 4a/4b).

Se va salva acest fișier cu denumirea

FI_LICENTA_2024_Nume.Initiala-Tatalui.Prenume.txt, respectiv

FI_MASTERAT_2024_Nume.Initiala-Tatalui.Prenume.txt

și va fi predat secretarului comisiei de examinare pe același CD/DVD cu lucrarea în format pdf. Această fișă va fi folosită la arhivarea în depozitul digital al UOC, conform procedurii operaționale privind arhivarea și publicarea în depozitul digital instituțional a lucrărilor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat din UOC (UOC - PO – 11), disponibilă la adresa

http://calitate.univ-ovidius.ro/wp-content/uploads/2019/02/PROCEDURI/UOC-PO-11_Procedura%20privind%20arhivarea%20si%20publicarea%20in%20Depozitul%20Digital%20Institutional%20a%20lucrarilor%20de%20finalizare%20a%20studiilor%20UOC.pdf

- referat de apreciere întocmit de coordonatorul științific/raport privind constatarea originalității (vezi Anexa 5)
 - copie chitanță taxă de susținere pentru toți studenții înscriși, cu și fără taxă
 - lista semnată (de profesorul îndrumător/coordonator și de candidat) cu cele 10 subiecte propuse de profesorul coordonator (doar pentru candidații la examenul de licență)
 - copie după cartea de identitate
 - copie certificat naștere
 - copie după certificatul de căsătorie (dacă este cazul).
 - acord privind prelucrarea datelor candidaților (RGPD)
- (4) Avizele pentru fișa de lichidare se vor obține pe baza tabelelor întocmite și transmise electronic de secretariatul FMI către fiecare serviciu/departament menționat în circuitul

fișei de lichidare.

- (5) Tabelele cu avizele serviciilor/departamentelor aflate în circuitul fișei de lichidare se vor transmite electronic, semnate olograf, la secretariatul facultății, care le va transmite electronic secretarului comisiei.

Art. 6. Lista cu subiectele pentru Proba 1 a examenului de licență

Listele de subiecte vor fi elaborate de către candidați împreună cu profesorul coordonator pe baza materiilor studiate în cadrul disciplinelor din planurile de învățământ ale programului de studiu absolvit și, de preferat, vor fi orientate pe tema aleasă.

Art. 7.

- (1) Proba/probele menționate la Art. 3 pentru examenul de licență, respectiv disertație se desfășoară în prezență, în același loc și în același moment, a comisiei de examen și a examenatului.
- (2) Secretariatul FMI elaborează tabelele cu absolvenții pe forme de învățământ pentru promoțiile curente, ciclu și programe de studii și le transmite electronic, semnate olograf, secretarilor comisiilor de licență/disertație în vederea întocmirii cataloagelor și a altor documente necesare pentru buna desfășurare a examenului.
- (3) După realizarea programării susținerilor probei/probelor de examen, secretarul comisiei va transmite președintelui și membrilor comisiei de examen de licență/disertație lista cu absolvenții înscriși la susținerea examenului de finalizare studii.
- (4) Comisiile de examen de licență/disertație sunt responsabile cu organizarea examenului, asigurând din timp simularea acestei activități împreună cu absolvenții, în vederea desfășurării în parametri optimi la data programată pentru susținerea acesteia.
- (5) În cazul în care există absolvenți cu disabilități, cu tulburări specifice de învățare sau cu cerințe educative special, comisiile de examen vor organiza examenul astfel încât să asigure acestora accesul în spațiul de învățământ sau după caz, evaluarea în condițiile necesare prin alocarea unui interval de timp mai lung pentru susținerea probelor.

Art. 8. Componenta comisiilor de examen

Componenta comisiilor pentru examenele de licență și de disertație, aprobată în CF al FMI, Consiliul de Administrație și Senatul UOC, va fi afișată pe site-ul FMI și la avizierul FMI. Președintele fiecărei comisii de examen va stabili, împreună cu membrii comisiei respective, grilele de evaluare obiectivă a lucrărilor de licență și de disertație, ținând cont de criteriile de evaluare din Ghidul menționat la Art. 4.

Art. 9. Notarea Examenului de Licență/Disertație

- (1) **Criteriile de evaluare ale Probei 2** în cadrul Examenului de licență (Prezentarea și susținerea publică a lucrării de licență), respectiv ale **Probei de prezentare și susținere a lucrării de disertație** sunt grupate în trei categorii: **conținutul lucrării, conținutul prezentării lucrării și susținerea prezentării;**
 - **Conținutul lucrării** se evaluează după următoarele criterii: corectitudinea și elocvența demonstrației, originalitatea soluției, actualitatea referințelor, respectarea formatului structurat al lucrării, echilibrarea capitolelor, aplicabilitatea practică,

sinteza informațiilor, relevanța concluziilor;

- **Conținutul prezentării** se evaluează după următoarele criterii: rigoarea argumentației, relevanța și corectitudinea informației, corectitudinea redactării și a structurării prezentării, originalitatea concepției, selectarea și sinteza materialului bibliografic;
- **Susținerea prezentării** se evaluează după următoarele criterii: claritatea și vizibilitatea prezentării, coerența și rigoarea expunerii, calitatea exprimării, capacitatea de persuasiune, sintetizarea corectă a informațiilor esențiale pentru încadrarea în timpul acordat.

(2) În cazul în care diferența dintre nota acordată de un membru al comisiei la una din cele două probe (pentru examenul de licență) sau la proba orală (pentru examenul de disertație) și media notelor acordate de ceilalți membri ai comisiei la proba respectivă, este de cel puțin 2 puncte, președintele comisiei va decide nota respectivă, după consultarea cu membrii comisiei.

(3) **Pentru examenul de licență**, notarea se face pe fiecare probă, astfel:

- la proba 1 – Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate din domeniu – nota acordată absolventului reprezintă media aritmetică (cu două zecimale, fără rotunjire) a notelor acordate de fiecare membru al comisiei (exclusiv secretarul).
- la proba 2 – Prezentarea și susținerea lucrării de licență – nota acordată absolventului reprezintă media aritmetică (cu două zecimale, fără rotunjire) a notelor acordate de fiecare membru al comisiei (exclusiv secretarul).

(4) Media examenului de licență se calculează cu două zecimale, fără rotunjire, exclusiv în baza mediei probei/probelor. Media de promovare a examenului de licență trebuie să fie cel puțin 6,00. La fiecare probă nota de promovare trebuie să fie cel puțin 5,00. Notele acordate de membrii comisiei de examen sunt numere întregi de la 1 la 10.

(5) **Pentru examenul de disertație**, notarea se face ca urmare a evaluării probei orale susținute: prezentarea și susținerea lucrării de disertație; nota acordată absolventului reprezintă media aritmetică (cu două zecimale, fără rotunjire) a notelor acordate de fiecare membru al comisiei (exclusiv secretarul);

(6) Media examenului de disertație se calculează cu două zecimale, fără rotunjire, exclusiv în baza mediei probei. Media de promovare a examenului de disertație trebuie să fie cel puțin 6,00. Notele acordate de membrii comisiei de examen sunt numere întregi de la 1 la 10.

(7) Rezultatul fiecărei probe se comunică prin afișare, în acord cu Regulamentul UOC privind Protecția datelor cu caracter personal, la avizierul FMI și pe pagina web a FMI, în termen de cel mult 48 de ore de la data susținerii acesteia. Pentru examenul de licență se vor afișa și notele la cele două probe.

(8) În cazul nepromovării examenelor de finalizare a studiilor, acestea pot fi susținute într-o sesiune ulterioară, cu suportarea de către candidat a cheltuielilor aferente, cu reluarea ambelor probe aferente examenului de licență, respectiv a probei aferente examenului de disertație.

Art. 12.

Examenele de finalizare studii sunt susținute prin probe orale, deci rezultatele acestora nu pot fi contestate.

Art. 13. Verificarea lucrării de finalizare studii privind antiplagiatul

- (1) FMI va verifica lucrarea de licență/disertație folosind un soft antiplagiagat agreat de ME și pus la dispoziție de UOC. Nu se acceptă lucrări plagiate. Se vor respecta procedurile din Procedura Operațională privind verificarea antiplagiagat a lucrărilor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat din UOC (UOC - PO – 12), disponibilă la adresa

http://calitate.univ-ovidius.ro/wp-content/uploads/2019/02/PROCEDURI/UOC-PO-12_Procedura%20privind%20verificarea%20antiplagiagat%20a%20lucrarilor%20de%20finalizare%20a%20studiilor%20universitare%20-%20UOC.pdf

- (2) Pentru admiterea unui lucrări în vederea susținerii la examenul de finalizare studii, procentele maxime de similitudine acceptate sunt: CS1- 20%, respectiv CS2 - 5%, generate de platforma *sistemantiplagiagat.ro*.
- (3) Se interzice comercializarea de lucrări științifice în vederea facilitării falsificării de către cumpărător a calității de autor al unei lucrări de licență sau de disertație.

Art. 14. Arhivarea lucrărilor de finalizare studii

- (1) După terminarea examenului de finalizare a studiilor universitare, lucrările de licență și lucrările de disertație, în format “.pdf” în care să se poată face o căutare de text, securizat, se depun de către secretarul comisiei la Biblioteca virtuală a UOC pentru a fi încărcate în Depozitul digital instituțional.
- (2) Lucrările de licență și lucrările de disertație, în format tipărit, se vor arhiva la fiecare facultate în parte.
- (3) Activitățile privind arhivarea și publicarea în Depozitul digital instituțional a lucrărilor de finalizare a studiilor universitare sunt reglementate prin procedură operațională.

5.3 DISPOZIȚII FINALE

Art. 17

- (1) Conducerea FMI și Comisiile de examen poartă întreaga responsabilitate pentru organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor.
- (2) Metodologia proprie a FMI se afișează la avizierul facultății și pe pagina web proprie.

Art. 18

Prezenta metodologie se aplică începând cu sesiunile de examene de finalizare a studiilor aferente promoției anului universitar 2023-2024, precum și absolvenților care nu au susținut sau nu au promovat examenul de finalizare a studiilor până la intrarea sa în vigoare.

Art. 19

Prezenta metodologie se actualizează anual pe baza reglementărilor ME și a legislației în vigoare. De la data intrării în vigoare a prezentei metodologii, orice alte dispoziții interne contrare acesteia se abrogă.

Prezenta metodologie a fost aprobată în ședința Consiliului Facultății de Matematică și Informatică

din data de mmm.04.2024.

Prezenta metodologie a fost aprobată în Consiliul de Administrație în data de și aprobată de Senatul Universității "Ovidius" din Constanța în data de

Prezenta metodologie intră în vigoare la data aprobării în Senat.

6. ANEXE ȘI FORMULARE

- 6.1 ANEXA 1a. Fișa de înscriere la examenul de licență**
- 6.2 ANEXA 1b. Fișa de înscriere la examenul de disertație**
- 6.3 ANEXA 2. Declarație de autenticitate**
- 6.4 ANEXA 3. Declarație de conformitate**
- 6.5 ANEXA 4a. Fișa de identificare digitală a lucrării de licență**
- 6.6 ANEXA 4b. Fișa de identificare digitală a lucrării de disertație**
- 6.7 ANEXA 5. Referat de apreciere (Raport privind constatarea originalității)**
- 6.8 ANEXA 6 Pagina de gardă lucrare de licență/disertație**

6.1 ANEXA 1a

UNIVERSITATEA "OVIDIUS" CONSTANȚA
FACULTATEA DE MATEMATICĂ ȘI INFORMATICĂ

SPECIALIZAREA.....

FIȘA PENTRU ÎNSCRIEREA LA EXAMENUL DE LICENȚĂ

Numele și prenumele.....
nascut(ă) în la data
(localitatea, județul)
promoția solicit înscrierea la examenul de licență din sesiunea
Menționez că sunt absolvent cu / fără taxă și am susținut examenul de licență de ori.
Titlul lucrării de licență este:
.....
.....
.....
Conducătorul lucrării:

Data,

.....

Semnatura,

.....

UNIVERSITATEA "OVIDIUS" CONSTANȚA
FACULTATEA DE MATEMATICĂ ȘI INFORMATICĂ

SPECIALIZAREA.....

FIȘA PENTRU ÎNSCRIEREA LA EXAMENUL DE DISERTAȚIE

Numele și prenumele.....
nascut(ă) în la data
(localitatea, județul)
promoția solicit înscrierea la examenul de disertație din sesiunea
Menționez că sunt absolvent cu / fără taxă și am susținut examenul de disertație de ori.
Titlul lucrării de disertație este:
.....
.....
.....
Conducătorul lucrării:

Data,

.....

Semnatura,

.....

DECLARAȚIE DE AUTENTICITATE

Subsemnatul(a) _____ absolvent(ă) al (a) Facultății de Matematică și Informatică din Universitatea “Ovidius” din Constanța, promoția _____, programul de studii _____, declar pe proprie răspundere că am redactat lucrarea de licență/disertație cu respectarea regulilor dreptului de autor, conform actelor normative în vigoare (Legea 8/1996 modificată și completată prin Legea nr. 285/2004, Ordonanța de Urgență nr. 123/2005 modificată și Legea nr.329/2006).

Pentru eliminarea acuzațiilor de plagiat:

- am executat lucrarea personal, nu am copiat-o și nu am cumpărat-o, fie în întregime, fie parțial;
- textele din surse românești, precum și cele traduse din alte limbi au fost prelucrate de mine și sintetizate, rezultând un text original;
- în cazul utilizării unor fraze citate exact, au fost indicate sursele bibliografice corespunzătoare, imediat după frazele respective.

Am luat la cunoștință că existența unor părți nereferențiate sau întocmite de alte persoane poate conduce la anularea diplomei de licență/master.

Data _____

Semnătura

DECLARAȚIE DE CONFORMITATE

Subsemnatul(a) _____ absolvent(ă) al (a) Facultății de Matematică și Informatică din Universitatea “Ovidius” din Constanța, promoția _____, programul de studii _____, declar pe proprie răspundere că exemplarul digital al lucrării de licență/disertație predat secretarului comisiei licență/disertație în vederea verificării antiplagiat este identic cu exemplarul tipărit.

Data _____

Semnătura

Fișa de identificare digitală a lucrării de licență

autor*:""

titlu*:""

facultate*:""

domeniu*:""

specializare*:""

limba*:""

conducator1*:""

conducator2:""

rezumat*:""

termeni_cheie*:""

an*:""

fișier* :"

cod_specializare*:""

//Atentie! Se recomanda generarea automata a acestui fișier folosind generatorul online:
<http://calitate.univ-ovidius.ro/validator/generator-txt>

//Atentie! Completati doar liniile care nu sunt precedate de simbolurile //, respectand indicatiile de mai jos.

//Liniile precedate de simbolurile // vor fi ignorate de scriptul de import si sunt folosite doar pentru a va asista in completare.

//Salvati acest fișier sub denumirea *FI_LICENTA_AnSustinere_Nume.Initiala-Tatalui.Prenume.txt*

//Pentru a pastra formatul txt/ANSI folositi pentru editare un editor simplu tip NOTEPAD.

//

//Completarea campurilor urmate de simbolul * este obligatorie.

//Completarea campurilor care nu sunt urmate de caracterul * nu este obligatorie (de exemplu: conducator2:"completarea acestui camp este optionala").

//Completați doar între ghilimelele duble de la sfârșitul fiecărui câmp și nu introduceți ghilimele suplimentare.

//Nu modificați denumirea sau ordinea câmpurilor.

//Pentru câmpul limbă introduceți doar numărul corespunzător limbii (nu și numele complet) din lista: 1. română; 2. engleză; //

//Urmăriți mai jos un exemplu completat:

//

autor*:"Vlahuță I.V. Mihai-Ionuț"

titlu*:"Autentificare biometrică"

facultate*:"Matematică și Informatică"

domeniu*:"Informatică"

specializare*:"Informatică"

limba*:"Română"

conducator1*:"Popescu Ioana"

conducator2:""

rezumat*:"Se va introduce un rezumat al lucrării de maximum 2500 de caractere"

termeni_cheie*:"termen1, termen2, termen3, termen4, termen5"

an*:"2024"

fisier*:"LICENTA_2024_Vlahuță.I.V.Mihai-Ionuț"

cod_specializare*:"L080101" - acesta este dat de generatorul online: <http://calitate.univ-ovidius.ro/validator/generator-txt>

Fișa de identificare digitală a lucrării de disertație

autor*:""

titlu*:""

facultate*:""

domeniu*:""

specializare*:""

limba*:""

conducator1*:""

conducator2:""

rezumat*:""

termeni_cheie*:""

an*:""

fisier* :"

cod_specializare*:""

//Atentie! Se recomanda generarea automata a acestui fisier folosind generatorul online:
<http://calitate.univ-ovidius.ro/validator/generator-txt>

//Atentie! Completati doar liniile care nu sunt precedate de simbolurile //, respectand indicatiile de mai jos.

//Liniile precedate de simbolurile // vor fi ignorate de scriptul de import si sunt folosite doar pentru a va asista in completare.

//Salvati acest fisier sub denumirea *FI_MASTERAT_AnSustinere_Nume.Initiala-Tatalui.Prenume.txt*

//Pentru a pastra formatul txt/ANSI folositi pentru editare un editor simplu tip NOTEPAD.

//

//Completarea campurilor urmate de simbolul * este obligatorie.

//Completarea campurilor care nu sunt urmate de caracterul * nu este obligatorie (de exemplu: conducator2:"completarea acestui camp este optionala").

//Completați doar între ghilimelele duble de la sfârșitul fiecărui câmp și nu introduceți ghilimele suplimentare.

//Nu modificați denumirea sau ordinea câmpurilor.

//

//Pentru câmpul limbă introduceți doar numărul corespunzător limbii (nu și numele complet) din lista: 1. română; 2. engleză; //

//Urmăriți mai jos un exemplu completat:

//

autor*:"Vlahuță I.V. Mihai-Ionuț"

titlu*:"Autentificare biometrică"

facultate*:"Matematică și Informatică"

domeniu*:"Informatică"

specializare*:"Medii Virtuale Multi-Modale Distribuite"

limba*:"Română"

conducator1*:"Popescu Ioana"

conducator2*:""

rezumat*:"Se va introduce un rezumat al lucrării de maximum 2500 de caractere"

termeni_cheie*:"termen1, termen2, termen3, termen4, termen5"

an*:"2024"

fisier* : "MASTERAT_2024_Vlahuță.I.V.Mihai-Ionuț"

cod_specializare*:" M080201 " - acesta este dat de generatorul online: <http://calitate.univ-ovidius.ro/validator/generator-txt>

RAPORT

privind constatarea originalității
 Lucrării de Licență / Lucrării de disertație

Titlul lucrării:.....

Autor (nume, inițiala tatălui și prenumele):.....

Program de studii:.....Ciclul de studii:.....

Coordonator științific (grad didactic, nume și prenume):

Raportului de similitudini emis de sistemului de detecție a similitudinilor utilizat indică următorul procent de similitudine:

În urma analizei, evaluării conținutului, structuri și valorii științifice, originalității concluziilor proprii și relevanței surselor bibliografice lucrarea menționată:

☐ **ÎNDEPLINEȘTE** criteriile științifice privind originalitatea conținutului său pentru a fi **ADMISĂ** în vederea susținerii, în forma prezentată, în sesiunea de licență / disertație

☐ **NU ÎNDEPLINEȘTE** criteriile științifice privind originalitatea conținutului său, motiv pentru care este **RESPINSĂ** în vederea susținerii în forma prezentată, în sesiunea de licență/disertație din următoarele motive

Data:

Coordonator științific:

MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA "OVIDIUS" DIN CONSTANȚA
FACULTATEA DE MATEMATICĂ ȘI INFORMATICĂ
SPECIALIZAREA Nume specializare

LUCRARE DE LICENȚĂ/DISERTAȚIE

Titlu lucrare

Coordonator științific

Funcție didactică Nume Prenume

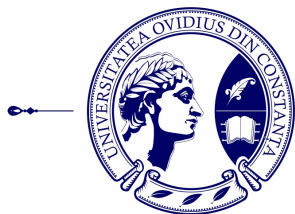
Absolvent

Nume Prenume

CONSTANȚA 2024

7. CUPRINS

1. SCOP	2
2. DOMENIU DE APLICARE	2
3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ	2
4. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI	2
5. DESCRIEREA ACTIVITĂȚII	3
5.1 CONSIDERAȚII GENERALE	3
5.2 ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE LICENȚĂ ȘI A EXAMENULUI DE DISERTAȚIE	3
5.3 DISPOZIȚII FINALE	7
6. ANEXE ȘI FORMULARE	9
6.1 ANEXA 1a	10
6.2 ANEXA 1b	11
6.3 ANEXA 2	12
6.4 ANEXA 3	13
6.5 ANEXA 4a	14
6.6 ANEXA 4b	16
6.7 ANEXA 5	18
6.8 ANEXA 6	19
7. CUPRINS	20



MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA OVIDIUS DIN CONSTANȚA

Aleea Universității, nr.1, Campus, Corp A, cod 900470 Constanța, România
Tel./Fax: +4 0241 606.407 / +4 0241 606.467
E-mail: rectorat@univ-ovidius.ro - Web page: www.univ-ovidius.ro

FACULTATEA DE MATEMATICĂ ȘI INFORMATICĂ

GHID DE ELABORARE ȘI SUSTINERE A LUCRĂRII DE LICENȚĂ ȘI DISERTAȚIE

Document intern valabil pentru anul universitar 2023-2024

CUPRINS

1. CADRU ORGANIZATORIC.....	3
2. CONȚINUTUL ȘI STRUCTURA UNEI LUCRĂRI DE LICENȚĂ/DISERTAȚIE.....	4
Structura generală.....	4
Elaborarea prezentării.....	7
Susținerea prezentării	8
Criterii de evaluare.....	8
Calculul notei finale.....	9
ANEXA 1 – Diagrama Gantt a activităților de pregătire a examenului de Licență/Disertație.....	10

1. CADRU ORGANIZATORIC

Prezentul ghid reprezintă un instrument de lucru al Facultății de Matematică și Informatică, valabil pentru anul universitar 2023-2024 și vizează studenții din anii terminali din ciclul licență și master care vor să susțină examenul de licență, respectiv disertație, în cursul acestui an universitar. Ghidul se comunică prin afișare pe site-ul Facultății și va fi diseminat studenților de către cadrele didactice coordonatoare de lucrări de finalizare a studiilor și de către îndrumătorii de grupe/an.

Demersul privind alegerea, elaborarea și prezentarea lucrării de licență/disertație se va desfășura conform următoarelor reguli:

- Anunțarea temelor propuse de către cadrele didactice cu drept de coordonare se va face la avizierul Facultății de Matematică și Informatică și pe site <https://fmi.univ-ovidius.ro/academic/studii-de-licenta/licenta-documente/>, respectiv <https://fmi.univ-ovidius.ro/academic/studii-de-masterat/masterat-documente/>
- Alegerea temei pentru lucrarea de licență/ disertație de către studenți se realizează până la data de **31 ianuarie 2024** supervizați de îndrumătorii de grupe. Până la această dată studenții sunt obligați să depună la secretariatul Facultății o cerere tip (pe care o vor obține de la secretariat) în care se menționează titlul lucrării și care este semnată de candidat și avizată prin semnătură de coordonatorul lucrării. Lista centralizatoare cu repartizarea studenților pe teme și profesori coordonatori devine definitivă în momentul aprobării în Consiliul Facultății.
- Titlul lucrării de licență/disertație menționat în cererea semnată de către candidat și avizată de coordonator, se poate schimba cel mult o dată, cu avizul coordonatorului, cu mențiunea că schimbarea trebuie anunțată departamentului, printr-o nouă cerere, până la începutul celui de-al doilea semestru al anului universitar curent.
- Elaborarea, respectiv coordonarea lucrării de licență/disertație a unui student, obligă cadrul didactic să supravegheze procesul de realizare a lucrării, prin sugestii, critici și sfaturi profesionale, iar pe student să fie receptiv la toate recomandările de specialitate primite și să respecte graficul întâlnirilor de lucru și al activităților programate, fixat de coordonator, de la alegerea temei și până la prezentarea lucrării. Un model de lucru se găsește în ANEXA 1 (diagrama Gantt a activităților).
- Predarea lucrării (împreună cu un CD conținând și aplicația, acolo unde este cazul) și înscrierea pentru examenul de licență/disertație se face de către student la secretarul Comisiei Examenului de Licență/Disertație (Comisie validată de Consiliul Facultății și anunțată pe site-ul instituției), în intervalul de timp și locația/platforma web anunțate atât pe site, cât și la avizierele Facultății.
- La înscriere, candidații trebuie să prezinte documentele precizate în METODOLOGIE PROPRIE privind organizarea examenelor de finalizare a studiilor în învățământul superior – examene de licență și disertație – în cadrul Facultății de Matematică și Informatică
- **Nu vor fi acceptate lucrări care fac dovada plagiatului!**

- Pentru Proba 1 a Examenului de Licență, listele de subiecte vor fi elaborate de către candidați împreună cu profesorul coordonator pe baza materiilor studiate în cadrul disciplinelor din planurile de învățământ ale specializării aferente și, de preferat, vor fi orientate pe tema aleasă. Cu alte cuvinte, aceste subiecte este, de preferat, să fi constituit predecesorii lucrării de licență/disertație.
- Prezentarea proiectului (care va fi realizată în Beamer, PowerPoint, Prezi etc.) va fi salvată și ca document pdf pentru a evita instalarea de software în timpul desfășurării examenului.
- În ziua susținerii probei/probelor de examen (Disertație/Licență), se va adopta o ținută decentă și un comportament în deplină concordanță cu importanța și locul de desfășurare a evenimentului.

2. CONȚINUTUL ȘI STRUCTURA UNEI LUCRĂRI DE LICENȚĂ/DISERTAȚIE

Lucrarea de licență/disertație va oferi o imagine a capacității candidatului de a procesa cunoștințele dobândite în anii de studiu cu altele noi, obținute din materiale bibliografice, din domeniului abordat, în condițiile de rezolvare a unor probleme specifice programului de studii/specializării absolvite. Lucrarea trebuie să ateste cu claritate cunoașterea domeniului, abilitatea de a sintetiza cunoștințe și de a utiliza tehnici de lucru, contribuția autorului, capacitatea de a redacta, în limba română sau engleză, într-un limbaj coerent și unitar, aspectele esențiale ale problematicei tratate precum și modul în care au fost gândite, proiectate și implementate aplicațiile (dacă este cazul).

Structura generală

Structura generală a unei lucrări de licență/disertație este următoarea:

- ***Copertă și pagină de titlu;***
- ***Rezumat/Abstract*** (pe maxim o pagină) al lucrării (în limba română și engleză). Se vor preciza cuvinte cheie: domeniu principal, domenii adiacente (acestea vor fi utile și în alegerea ulterioară a celor 10 întrebări pentru Proba la examenul de licență). De asemenea, se va preciza care este tipul lucrării: sinteză și/sau cercetare.
- ***Cuprins***
- ***Lista figurilor***
- ***Lista tabelelor***
- ***Introducere*** – 1.5 pagini (orientativ – cel puțin 1 pagină)
- ***Conținut*** – organizat pe capitol, subcapitole etc

- **Descriere aplicație software** (acolo unde este cazul)
- **Concluzii** – 1.5 pagini (orientativ – de preferat 1 pagina)
- **Bibliografie**
- **Anexe** (opțional).

Se vor folosi **diacritice** peste tot în lucrare, inclusiv pe copertă și pagina de titlu.

Coperta și pagina de titlu conțin (ambele) următoarele informații:

- *în antet:*

Ministerul Educației
Universitatea OVIDIUS Constanța
Facultatea de Matematică și Informatică
Specializarea Informatică (de exemplu)

- *în partea centrală:*

Lucrare de Licență
Titlul lucrării (doar în pagina de titlu)

Coordonator științific,

Absolvent,

- *în subsol, centrat:*

Constanța 2024

Abstractul lucrării conține ca titlu: Abstract, urmat de o descriere în sinteză a scopului, obiectivelor și a conținutului, în limba română și engleză.

Cuprinsul lucrării conține titlurile capitolelor, ale secțiunilor (paragrafelor) și eventual, ale subsecțiunilor, cu numere de ordine și cu precizarea paginilor de început.

Lista figurilor conține lista figurilor care apar în lucrare, cu număr de ordine, descriere figură și pagina la care apare figura respectivă.

Lista tabelelor conține lista tabelelor care apar în lucrare, cu număr de ordine, descriere tabel și pagina la care apare tabelul respectiv.

Introducerea lucrării conține: obiectivele lucrării, o frază de 4-5 rânduri în care să se prezinte motivația personală pentru abordarea unei astfel de teme, o prezentare generală a tematicii și a structurii lucrării, câte o frază în care să se descrie/prezinte fiecare capitol din lucrare, câteva

repere istorice relativ la temă și rezultate cunoscute (starea actuală a domeniului eventual), menționarea eventualelor rezultate originale și a contribuției proprii.

Conținutul propriu-zis al lucrării cuprinde expunerea detaliată a problematicii tratate, pe capitole, secțiuni (paragrafe), subsecțiuni. Se vor avea în vedere:

- ordinea logică și cronologică a tratării;
- conturarea domeniului abordat;
- precizarea noțiunilor necesare, a rezultatelor anterioare, a metodelor de lucru, a referințelor istorice sau la sursele bibliografice (citări) utilizate;
- prezentarea clară a problemelor tratate și a modului de rezolvare;
- unificarea terminologiei și a notațiilor
- contribuțiile proprii: rezultate originale, aplicații proprii și metode numerice adecvate, studii comparative, o structurare originală a lucrării, o sinteză monografică originală etc.

Se recomandă numerotarea definițiilor, propozițiilor matematice, observațiilor, relațiilor matematice, diagramelor, figurilor, graficelor, la care se face referire de-a lungul lucrării.

Aplicația software este specifică lucrărilor de informatică, dar poate fi corelată și cu o lucrare de matematică aplicată. Aplicația software prezintă clar: funcțiile oferite, modul de dezvoltare și organizare, modul de utilizare, exemple test, detalii de implementare, un sistem de „help” minimal.

Concluziile finale marchează rezultatele prezentate în lucrare, discută, eventual, alte puncte de vedere asupra subiectului sau aspecte nerezolvate, sugerează noi direcții de investigare/cercetare.

Bibliografia conține, în primul rând, coordonatele cărților, articolelor, surselor internet etc, care sunt utilizate/citate în lucrare.

Titlurile bibliografice conțin toate datele de identificare a lucrărilor se ordonează alfabetic, după numele primul autor, utilizându-se simboluri de forma: [1].

- Pentru cărți, se precizează, în ordine: autori, titluri, editura, locul apariției, anul. De exemplu,

[3] Ng, M.K., Iterative Methods for Toeplitz Systems, Oxford University Press, 2005.

- Pentru articole, coordonatele sunt: autorii, titlul lucrării, publicația/revista, numărul/volumul, anul apariției, paginile. De exemplu,

[21] Usmani, R., Inversion of a Tridiagonal Jacobi Matrix, Linear Algebra Appl. 212/213, 1994, 413-414.

- Pentru surse de pe internet se precizează: autorii, titlul lucrării (acolo unde este cazul), adresa de pe internet. De exemplu,

[7] <http://de.mathworks.com/matlabcentral/contest/>

Bibliografia lucrării de licență/disertație include și referințe la cursurile (format tipărit sau electronic) pe care le-au studiat în timpul facultății și care i-au ajutat în realizarea proiectului de licență/disertație. **Nu se acceptă link-urile de tip blog sau Wikipedia!**

În notare se vizează și actualitatea referințelor bibliografice și indicarea operelor consacrate în domeniul lucrării.

Toate lucrările ce apar în bibliografie trebuie să fie citate în text, cu o delimitare clară a textului/imaginii sursă (acolo unde este cazul). Se va acorda o atenție sporită imaginilor cu drept de autor. Se sugerează contactarea posesorului acestui drept în vederea obținerii din partea acestuia a acceptului de utilizare a imaginii.

Anexe. Aici pot fi puse secvențe de cod (în lucrare pot apărea algoritmi descriși în pseudocod sau scurte secvențe de cod ce nu vor depăși ca lungime o pagină) sau index de algoritmi sau index de cuvinte cheie. Lucrarea, în întregimea ei, **NU** reprezintă documentația unui produs software!

Nu este impusă o **limită cantitativă** a lucrării, însă este indicat a se realiza un volum între 40-70 pagini pentru lucrările de licență și 40-60 pagini în cazul lucrărilor de disertație.

Lucrarea va fi realizată folosind, de preferință, editorul **Latex**. Anexăm prezentului document un posibil model de lucrare (vezi directorul **Model de lucrare**).

Elaborarea prezentării

Prezentării lucrării i se vor aloca maxim 10 minute, urmate de eventuale alte 5 minute de dialog cu comisia de examen. Prin urmare, **structura propusă mai jos prezentării este orientativă.**

Prezentarea va conține un număr mediu de 10-15 slide-uri (dar nu mai mult de 20) din care:

1 – titlul lucrării, autor, coordonator

2 – structura prezentării

3 – 12 conținutul prezentării

13 – demonstrație (video/aplicație)

14 – concluzii /perspective

15 - mulțumiri

16 – bibliografie selectivă (opțional)

Este de preferat evitarea slide-urilor pline de text. Frazele trebuie să fie scurte și să exprime idei. Se vor evita efectele sonore sau animațiile complexe (care afectează temporizarea discursului).

Se recomandă ca într-un slide să existe o singură idee principală susținută de 1-5 cuvinte cheie (posibil/recomandat și prin imagini/formule/tabele).

Structura prezentării nu trebuie să urmeze neapărat structura lucrării scrise.

Susținerea prezentării

Discursul trebuie să fie clar, concis, fluid (pentru a se putea încadra candidatul în cele aproximativ 10 minute de prezentare). Privirea va fi îndreptată către auditoriu.

Nu se acceptă citirea din foaie/slide! Este recomandată însă întocmirea unei schițe a prezentării ce ajută la regăsirea ideilor principale ale prezentării și pentru încadrarea în timpul alocat. Formulele nu se citesc literă cu literă, ci se comentează/descriu.

Comisia, în limita celor aproximativ 5 minute, va purta un dialog impersonal, orientat pe subiectul prezentării, cu candidatul (o întrebare este urmată de un răspuns – comisia așteaptă răspunsul candidatului).

Criterii de evaluare

Conținut lucrare: (A - 32 puncte)

	0 NU	1 SLAB	2 MEDIU	3 BINE	4 F. BINE
Actualitatea referințelor					
Respectarea formatului					
Echilibrarea capitolelor					
Elocvența demonstrației					
Aplicabilitate practică					
Sinteza informațiilor					
Originalitatea soluției					
Pertinența concluziilor					
Aprecierea coordonatorului științific					
Aplicație software - funcționalitate,utilitate,originalitate					

Conținut prezentare: (B - 16 puncte)

	0 NU	1 SLAB	2 MEDIU	3 BINE	4 F. BINE
Vizibilitate					
Sinteză					
Mesaj					
Structurare					
Evidențierea rezultatelor obținute cu precizarea contribuției proprii					
Precizarea metodei de lucru și, eventual, discutarea comparativă a altor metode folosite în domeniu					

Susținere prezentare: (C - 16 puncte)

	0	1	2	3	4
--	---	---	---	---	---

	NU	SLAB	MEDIU	BINE	F. BINE
Încadrare în timpul acordat					
Claritatea expunerii					
Coerența					
Persuasiune					

Calculul notei finale

Examenul de finalizare a studiilor universitare constă din una sau două probe cu notare distinctă:

Proba 1. (Doar pentru Examenul de **Licență**) Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate. Se vor alege 2 subiecte din cele 10 aprobate de coordonatorul științific al lucrării.

Proba 2. Prezentarea și susținerea lucrării de finalizare a studiilor.

Președintele comisiei comunică candidaților rezultatele examenului, iar listele se afișează la avizierul Facultății și pe pagina web a Facultății, în acord cu Regulamentul UOC privind protecția datelor personale.

N1 – Nota obținută de candidat la Proba 1. Această probă se desfășoară oral; notarea probei se face cu note de la 1 la 10, nota minimă de promovare fiind **5.00**.

N2 – Nota obținută de candidat la Proba 2 ($N2 = (A+B+C)/32 \cdot 5$)

Nota finală (**NF**) este

NF = $(N1+N2)/2$ (pentru examenul de **Licență**) și

NF = **N2** (pentru Examenul de **Disertație**).

Pentru a promova examenul de finalizare a studiilor, candidatul trebuie să aibă nota finală **NF** minim **6.00**.

ANEXA 1 – Diagrama Gantt a activităților de pregătire a examenului de Licență/Disertație

[illegible]

UNIVERSITATEA „OVIDIUS” din CONSTANȚA 	Procedură operațională UOC-PO-47	Ediția: I Revizia: 0	Nr. de ex.: _2_
	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ELABORAREA, AVIZAREA ȘI APROBAREA DOCUMENTELOR DE FINALIZARE A STUDIILOR UNIVERSITARE DE LICENȚĂ/MASTER ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA		
		Exemplar nr.: _1_	

Anexa 1.a

CALENDARUL EXAMENELOR DE FINALIZARE A STUDIILOR
la Facultatea de Matematică și Informatică
PENTRU STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ

Sesiunea Iulie 2024

Data / Perioada	Activitatea
1.07.2024	Publicarea anunțului initial, cu detalii privind înscrierea
2.07-03.07.2024	Înscrierea pentru verificare antiplagiat a lucrărilor de licență – absolvenții trimit secretarului comisiei fișierul PDF al lucrării, funcțional și neparolat
2.07-4.07.2024	Verificarea antiplagiat a lucrărilor de licență
4.07-5.07.2024	Înscrierea cu lucrarea în forma finală, însoțită de Raportul privind avizul coordonatorului (și restul actelor)
6.07.2024	Afișarea programării susținerii
8.07-9.07.2024	Susținerea examenelor, după cum urmează: •08.07.2024 – Licență – Programul Matematică informatică •08 – 09.07.2024 – Licență – Programul Informatică și Informatică în lb.engleză
8.07-9.07.2024	Afișarea rezultatelor, astfel; •pentru examenele ce se desfășoară într-o singură zi, rezultatele se vor afișa la finalul zilei de examinare, •pentru examenele ce se desfășoară pe parcursul a mai multor zile, rezultatele se vor afișa la finalul ultimei zile de examinare.

Sesiunea Septembrie 2024

Data / Perioada	Activitatea
2.09.2024	Publicarea anunțului initial, cu detalii privind înscrierea
2.09-3.09.2024	Înscrierea pentru verificare antiplagiat a lucrărilor de licență – absolvenții trimit secretarului comisiei fișierul PDF al lucrării, funcțional și neparolat
2.09-3.09.2024	Verificarea antiplagiat a lucrărilor de licență
4.09.2024	Înscrierea cu lucrarea în forma finală, însoțită de Raportul privind avizul coordonatorului (și restul actelor)
4.09.2024	Afișarea programării susținerii
5-6.09.2024	Susținerea examenelor 05.09.2024 – Licență – Programul Matematică informatică •05 – 06.09.2024 – Licență – Programul Informatică și Informatică în lb.engleză
5-6.09.2024	Afișarea rezultatelor, astfel; •pentru examenele ce se desfășoară într-o singură zi, rezultatele se vor afișa la finalul zilei de examinare, •pentru examenele ce se desfășoară pe parcursul a mai multor zile, rezultatele se vor afișa la finalul ultimei zile de examinare.

Data: 12.04.2024

Decan,
 Conf.univ.dr. Aurelian Nicola

UNIVERSITATEA „OVIDIUS” din CONSTANȚA 	Procedură operațională UOC-PO-47	Ediția: I	Nr. de ex.: _2_
		Revizia: 0	
		PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ELABORAREA, AVIZAREA ȘI APROBAREA DOCUMENTELOR DE FINALIZARE A STUDIILOR UNIVERSITARE DE LICENȚĂ/MASTER ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII „OVIDIUS” DIN CONSTANTA	Exemplar nr.: _1_

Anexa 1.b

**CALENDARUL EXAMENELOR DE FINALIZARE A STUDIILOR
la Facultatea/Departamentul de Matematică și Informatică**

PENTRU STUDII UNIVERSITARE DE MASTER

Sesiunea Iulie 2024

Data / Perioada	Activitatea
1.07.2024	Publicarea anunțului initial, cu detalii privind înscrierea
2.07-03.07.2024	Înscrierea pentru verificare antiplagiat a lucrărilor de disertatie – absolvenții trimit secretarului comisiei fișierul PDF al lucrării, funcțional și neparolat
2.07-4.07.2024	Verificarea antiplagiat a lucrărilor de disertatie
4.07-5.07.2024	Înscrierea cu lucrarea în forma finală, însoțită de Raportul privind avizul coordonatorului (și restul actelor)
6.07.2024	Afișarea programării susținerii
9.07.2024	Susținerea examenului -pentru toate programele de master
9.07	Afișarea rezultatelor

Sesiunea Septembrie 2024

Data / Perioada	Activitatea
2.09.2024	Publicarea anunțului initial, cu detalii privind înscrierea
2.09-3.09.2024	Înscrierea pentru verificare antiplagiat a lucrărilor de disertatie – absolvenții trimit secretarului comisiei fișierul PDF al lucrării, funcțional și neparolat
2.09-3.09.2024	Verificarea antiplagiat a lucrărilor de disertatie
4.09.2024	Înscrierea cu lucrarea în forma finală, însoțită de Raportul privind avizul coordonatorului (și restul actelor)
4.09.2024	Afișarea programării susținerii
5.09.2024	Susținerea examenului - pentru toate programele de master
5.09.2024	Afișarea rezultatelor

Data: 12.04.2024

Decan,
Conf.univ.dr. Aurelian Nicola

UNIVERSITATEA „OVIDIUS” din CONSTANȚA 	Procedură operațională UOC-PO-47	Ediția: I	Nr. de ex.
		Revizia: 0	_2_
	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ELABORAREA, AVIZAREA ȘI APROBAREA DOCUMENTELOR DE FINALIZARE A STUDIILOR UNIVERSITARE DE LICENȚĂ/MASTER ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA	Exemplar nr.: _1_	

Anexa 2.a

**COMISIILE EXAMENELOR DE FINALIZARE A STUDIILOR
la Facultatea/Departamentul de Matematică și Informatică**

PENTRU STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ

Nr. crt.	Program de studii de licență	Numele și prenumele
1.	Informatică și Informatică în limba engleză – Comisia 1	Președinte: Conf. univ. dr. Sburlan Dragoș Membri: 1. Conf. univ. dr. Pelican Elena 2. Lect. univ. dr. Rusu Andrei 3. Conf. univ. dr. Șerban Cristina Secretar: Lect. dr. Ionescu Anata-Flavia Membru supleant: Conf. univ. dr. Petac Eugen
2.	Informatică și Informatică în limba engleză – Comisia 2	Președinte: Conf. univ. dr. Puchianu Crenguța Mădălina Membri: 4. Lect. univ. dr. Iordache Dorin 5. Lect. univ. dr. Ciucă Marian George 6. Conf. univ. dr. Băutu Elena Secretar: Lect. dr. Sburlan Cristina Membru supleant: Prof. univ. dr. Cosma Luminița Elena
2.	Matematică și Matematică Informatică	1. Președinte: Conf. univ. dr. Nicola Aurelian Membri: 2. Prof. dr. Costara Constantin 3. Conf. dr. Ibadula Denis Secretar: Asist. univ. drd. Vîntu Vladimir Membru supleant: Lect. univ. dr. Iorgulescu Gabriel Florin

Data:

Decan,

Conf. univ. dr. Nicola Aurelian

UNIVERSITATEA „OVIDIUS” din CONSTANȚA 	Procedură operațională UOC-PO-47	Ediția: I	Nr. de ex.
		Revizia: 0	_2_
	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ELABORAREA, AVIZAREA ȘI APROBAREA DOCUMENTELOR DE FINALIZARE A STUDIILOR UNIVERSITARE DE LICENȚĂ/MASTER ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA	Exemplar nr.: _1_	

Anexa 2.b

**COMISIILE EXAMENELOR DE FINALIZARE A STUDIILOR
la Facultatea/Departamentul de Matematică și Informatică**

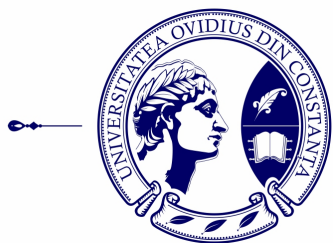
PENTRU STUDII UNIVERSITARE DE MASTER

Nr. crt.	Program de studii de master	Numele și prenumele
1.	Matematică școlară avansată	Președinte: Prof. univ. dr. Popovici Dorin Mircea Membri: 1. Prof. univ. dr. Vernic Raluca 2. Prof. univ. dr. Flaut Cristina Secretar: Lect. univ. dr. Cîrlig George Membru supleant: Prof. univ. dr. Ene Viviana
2.	Medii virtuale multimodale distribuite	Președinte: Prof. univ. dr. Popovici Dorin Mircea Membri: 1. Prof. univ. dr. Vernic Raluca 2. Prof. univ. dr. Flaut Cristina Secretar: Lect. univ. dr. Cîrlig George Membru supleant: Prof. univ. dr. Ene Viviana
3.	Cyber Security and Machine Learning	Președinte: Prof. univ. dr. Popovici Dorin Mircea Membri: 1. Prof. univ. dr. Vernic Raluca 2. Prof. univ. dr. Flaut Cristina Secretar: Lect. univ. dr. Cîrlig George Membru supleant: Prof. univ. dr. Ene Viviana

Data: 12.04.2024

Decan,

Conf. univ. dr. Nicola Aurelian



MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA OVIDIUS DIN CONSTANȚA

Aleea Universității, nr.1, Campus, Corp A, cod 900470 Constanța, România
Tel./Fax: +4 0241 606.407 / +4 0241 606.467
E-mail: rectorat@univ-ovidius.ro - Web page: www.univ-ovidius.ro

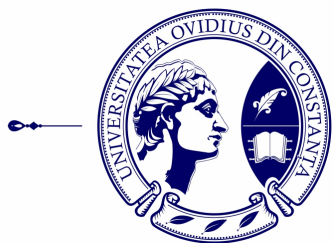
**PLANIFICAREA ACTIVITATII PRIVIND ASIGURAREA CALITATII IN FACULTATEA DE
MATEMATICA SI INFORMATICA IN ANUL UNIVERSITAR 2023/2024**

Nr. Crt.	Obiective	Masuri	Responsabili	Termene
1	Cresterea eficacitatii educationale	Marirea numarului seminariilor stiintifice pentru studenti.	Decan, prodecan	1 martie 2024
2		Organizarea de sesiuni de comunicari si concursuri studentesti.	Coordonatori de programe de studii	Semestrial
3		Organizarea de intalniri bi-lunare cu studentii pentru a discuta problemele lor. In prima luna se recomanda intalniri saptamanale cu studentii din anul I pentru integrarea lor mai rapida in facultate.	Indrumatori de an, decan, prodecan	Lunar
4		Monitorizarea studentilor cu multe absente si rezultate slabe la invatatura.	Indrumatori de an	Lunar
5		Implicarea studentiiilor in activitati de voluntariat.	Prodecan, Indrumatori de an	Semestrial

Facultatea de Matematică și Informatică

B-dul Mamaia nr. 124, RO – 900527 Constanța; Tel/Fax: 0241.606.424

E-mail: mateinfo@univ-ovidius.ro ; Webpage: www.math.univ-ovidius.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA OVIDIUS DIN CONSTANȚA

Aleea Universității, nr.1, Campus, Corp A, cod 900470 Constanța, România
Tel./Fax: +4 0241 606.407 / +4 0241 606.467
E-mail: rectorat@univ-ovidius.ro - Web page: www.univ-ovidius.ro

6	Promovarea actiunilor de colaborare cu potentiali angajatori si cu fosti absolventi ai facultatii	Organizarea de intalniri cu angajatorii si cu inspectorul scolar general.	Decan, prodecan	Semestrial
7	Promovarea facultatii in mediul preuniversitar in vederea atragerii unui numar mare de viitori studenti	Continuarea activitatilor de tip pregatire pentru examenul de Bacalaureat	Decan, prodecan	Semestrul II
8		Continuarea colaborarii cu ISJ Constanta in cadrul Centrului de Excelenta la Matematica	Decan, prodecan	Semestrial
9		Organizarea de evenimente de promovare a facultatii de tip Zilele Portilor Deschise, O zi in FMI sau Science Day	Decan, prodecan, sef de departament	Semestrul II
10	Imbunatatirea mediului academic	Evaluarea cadrelor didactice de catre studenti	Decan, sef de departament	Semestrial
11		Evaluari colegiale	Comisia de calitate	Noiembrie 2024

Decan

Conf. univ. dr. Aurelian Nicola

Facultatea de Matematică și Informatică

B-dul Mamaia nr. 124, RO – 900527 Constanța; Tel/Fax: 0241.606.424

E-mail: mateinfo@univ-ovidius.ro ; Webpage: www.math.univ-ovidius.ro