



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA "OVIDIUS" DIN CONSTANȚA
B-dul Mamaia 124, 900527 Constanța, România
Tel./Fax: +40 241 606407, +40 241 606467
E-mail: rectorat2@univ-ovidius.ro
Webpage: www.univ-ovidius.ro

EXTRAS

Hotararile Consiliului Facultatii de Matematica si Informatica din data de 27.02.2017

Cvorumul este indeplinit, fiind prezente 13 cadre didactice si 3 studenti.

HCFMI nr. 1	Se aproba , cu unanimitate de voturi pentru, metodologia privind organizarea si desfasurarea Concursului de Admitere la studii de Licenta la Facultatea de Matematica si Informatica, in sesiunile iulie si septembrie 2017, conform Anexei 1.
HCFMI nr. 2	Se aproba , cu unanimitate de voturi pentru, metodologia privind organizarea si desfasurarea Concursului de Admitere la studii de Mașter la Facultatea de Matematica si Informatica, in sesiunile iulie si septembrie 2017, conform Anexei 2.
HCFMI nr. 3	Se aproba , cu unanimitate de voturi pentru, refacerea calendarului admiterii pentru sesiunea iulie si septembrie 2017, conform Anexei 3.
HCFMI nr. 4	Se aproba , cu unanimitate de voturi pentru, taxa CPV pentru studii de licenta si master conform Anexei 4.
HCFMI nr. 5	Se propun urmatoarele Comisii de Evaluare pentru Proba de Verificare a cunostintelor pentru concursul de admitere la Master: Domeniul Matematica: Presedinte: Prof. dr. Costara Constantin Membri: Prof. dr. Viviana Ene Lect .dr. Ibadula Denis Secretar: Lect.dr. Cirlig George Domeniul Informatica: Presedinte: Prof. dr. Popovici Mircea Membri: Conf. dr. Sburlan Dragos Conf. dr. Petac Eugen Secretar: Lect. dr. Rusu Andrei Se voteaza in unanimitate pentru aceste comisii de evaluare.
HCFMI nr. 6	Se aproba , (pe baza recomandarii Consiliului Departamentului din data de 27.02.2017) in unanimitate de voturi pentru, scoaterea la concurs pe semestrul 2 al anului universitar 2016-2017 a postului de Asistent universitar pozitia 39 din Statul de Functii al FMI, Disciplinele: Algoritmi si Structuri de Date I/II, Algorithms and Data Structures I/II, Grafica pe calculator, Programare Procedurala. Postul de Asistent poz. 39 a devenit vacant prin demisia doamnei Ioana Pomparau din data de 22.11.2016.

Facultatea de Matematică și Informatică

B-dul Mamaia nr. 124, RO – 900527 Constanța; Tel/Fax: 0241.606.424

E-mail: mateinfo@univ-ovidius.ro ; Webpage: www.math.univ-ovidius.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA "OVIDIUS" DIN CONSTANȚA

B-dul Mamaia 124, 900527 Constanța, România

Tel./Fax: +40 241 606407, +40 241 606467

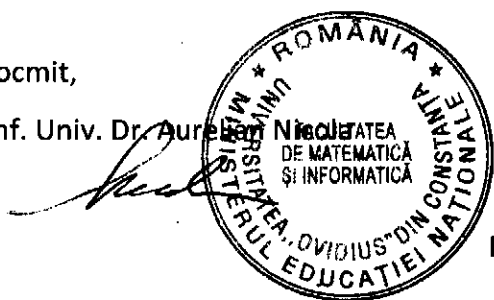
E-mail: rectorat2@univ-ovidius.ro

Webpage: www.univ-ovidius.ro

HCMI nr. 7	CF a luat la cunostinta de faptul ca pe registrele matricole semnate aferente promotiei 2012 a FMI se va aplica stampila din 2013, deoarece stampila din 2012 s-a casat.
HCMI nr. 8	CF a luat la cunostinta de raportul anual de activitate al Dlui Decan, raport ce va fi prezentat la inceputul lunii martie dlui Rector al UOC.

Intocmit,

Conf. Univ. Dr. Aurelian Nicolae



Decan,

Prof. Univ. dr. Wladimir-Georges Boskoff

Facultatea de Matematică și Informatică

B-dul Mamaia nr. 124, RO – 900527 Constanța; Tel/Fax: 0241.606.424

E-mail: mateinfo@univ-ovidius.ro ; Webpage: www.math.univ-ovidius.ro



ROMANIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA "OVIDIUS" DIN CONSTANȚA
B-dul Mamaia 124, 900527 Constanța
Tel./Fax: 40-241- 606467, 511512, 618372, 0723151222
E-mail: rectorat2@univ-ovidius.ro
Webpage: www.univ-ovidius.ro

Anexa 1

METODOLOGIE

privind organizarea si desfasurarea Concursului de Admitere la studii de Licenta la Facultatea de Matematica si Informatica, Universitatea „Ovidius” din Constanta

in sesiunile iulie si septembrie 2017

Prezenta metodologie proprie a fost elaborata pe baza urmatoarelor documente:

1. **Legea Educatiei Nationale nr. 1/2011**, cu modificarile si completarile ulterioare;
2. **Legea nr. 288/2004** privind organizarea studiilor universitare, cu modificarile si ulterioare;
3. **OUG nr. 133/2000** privind invatamantul universitar si postuniversitar de stat cu taxa, peste locurile finantate de la bugetul de stat;
4. **H.G. nr. 1004/2002** privind stimularea elevilor si studentilor care au primit distinctii la olimpiadele scolare internationale organizate pentru invatamantul preuniversitar si a doctoranzilor care au obtinut rezultate deosebite in activitatea de cercetare, cu modificarile si completarile ulterioare;
5. **OMECTS 6000/2012** privind aprobarea Metodologiei pentru primirea la studii si scolarizarea cetatenilor straini din state terte UE in invatamantul de stat si particular acreditat din Romania, modificarile si completarile ulterioare;
6. **OMENCs nr. 6102/2016** pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii In ciclurile de studii universitare de licenta, de master si de doctorat
7. Regulamentul privind organizarea si desfasurarea Concursului de Admitere la studii de licenta in Universitatea Ovidius din Constanta in sesiunile iulie si septembrie 2017 adoptata in sedinta Senatului UOC in 9.02.2017 ;
8. Extrase din Hotaririle Consiliului Facultatii de Matematica si Informatica (FMI) din datele de 6.02.2017, 27.02.2017.

I. CONSIDERATII GENERALE

Art. 1. Concursul de admitere la studii de licenta la Facultatea de Matematica si Informatica (FMI), Universitatea "Ovidius" din Constanta (UOC) consta in evaluarea cunostintelor si a capacitatilor cognitive ale candidatilor pe baza datelor din documentele ce alcatuiesc fiecare dosar de concurs.

Art. 2. Pentru ciclul de studii universitare de licenta, admiterea se organizeaza la specializarile/programele de studii, In conformitate cu prevederile legale In vigoare.

Art. 3. Studiile universitare de licenta se organizeaza la forma de invatamant cu frecventa (IF). La IF sunt alocate locuri FT (in regim fara taxa) si locuri CT (in regim cu taxa).

Art. 4. Locurile FT pentru anul universitar 2017-2018 sunt aprobate prin hotarare de guvern (HG) si se alocă UOC prin Ordin al Ministrului Educatiei Nationale.

Art. 5. Concursul de admitere se organizeaza in doua sesiuni, in conditii identice, in lunile iulie si septembrie. Cea de-a doua sesiune se organizeaza in cazul in care in urma primei sesiuni au ramas neocupate locuri FT sau CT, dar nu mai tarziu de 30 septembrie.

Art. 6. Perioadele sesiunilor de admitere, formele si probele de concurs sunt publicate pe pagina web a UOC, a FMI si afisate la avizierul facultatii.

II. CONDITII DE INSCRIERE LA CONCURSUL DE ADMITERE

Art. 7. Au dreptul sa participe la concursul de admitere pentru studiile universitare de licenta numai absolventii cu diploma de bacalaureat obtinuta in Romania sau echivalenta, indiferent de anul absolvirii liceului.

Art. 8.

(1) Cetățenii străini care candidează la programe de studiu de licenta cu plata taxelor de școlarizare în valută, depun dosarele de candidatura in vederea evaluării eligibilității conform calendarului stabilit, la Departamentul pentru studenți străini al UOC. Dosarul de candidatura contine documentele prevazute la Art. 21 din Regulamentul privind organizarea si desfasurarea Concursului de Admitere la studii universitare de licenta in UOC, in sesiunile iulie si septembrie 2017.

(2) Participarea la concursul de admitere a cetatenilor straini este conditionata de primirea atestatului de recunoastere a diplomei/scrisorii de acceptare de la forurile abilitate ale MEN, inainte de finalizarea perioadei de inscriere la Concursul de Admitere.

Art. 9. La admiterea pentru studii universitare de licenta cu predare In limba romana, cetatenii Uniunii Europene si din state terte au obligatia sa faca dovada cunoasterii limbii romane, conform metodologiilor de scolarizare In Romania a acestora, dupa caz.

Art. 10. (1) Un candidat poate fi admis si inmatriculat ca student la cel mult doua programe de studii de licenta concomitent, indiferent de institutiile de invatamant care le ofera.

(2) Un candidat declarat admis poate beneficia de finantare de la buget pentru un singur program de licenta, prezentand in acest sens actele originale la dosar la inmatriculare.

(3) Prin exceptie de la Art. 10, alin. (2), studentii care au obtinut in perioada studiilor liceale distinctii la olimpiadele scolare internationale pot urma, la cerere, fara taxe de scolarizare, cursurile a doua programe de studii in institutii de invatamant superior de stat.

(4) Absolventii cu diploma ai invatamantului universitar de scurta durata pot urma studii de licenta numai prin concurs de admitere, in limita locurilor aprobate pentru fiecare program de studii.

(5) Candidatii declarati admisi, care au parcurs in anii anteriori un program de studii pe locuri finantate de la bugetul de stat, fara a detine statutul de absolvent, pot beneficia de finantare numai pentru diferenta dintre numarul de ani corespunzator celui de al doilea program de studii si numarul de ani finantati de la bugetul de stat parcursi in cadrul primului program de studii.

(6) Absolventii unui program de licenta care au ocupat un loc bugetat pe toata perioada studiilor pot opta pentru admiterea la un nou program de licenta numai in regim cu taxa. in situatia in care primul program de licenta a fost urmat in regim cu taxa, candidatul poate candida pentru ocuparea unui loc bugetat la noul program de licenta, daca media de admitere permite ocuparea unui astfel de

loc.

(7) Fiecare an de studiu poate fi finantat de la bugetul de stat o singura data.

(8) Candidatii sunt obligati sa declare pe proprie raspundere, la inscriere, numarul de ani in care au beneficiat de finantare de la buget, in cazul in care au parcurs in prealabil alt program de licenta, indiferent de institutia de invatamant superior ale carei cursuri le-au urmat.

(9) Costurile aferente depasirii duratei invatamantului gratuit, prevazute de lege, se suporta de catre studenti.

Art. 11. Candidatii la studiile universitare de licenta care au obtinut, in perioada studiilor liceale, distinctii (premiile I, II, III, mentiune) la olimpiadele scolare internationale, respectiv premiile I, II, III la olimpiadele scolare nationale, recunoscute de MEN, la matematica sau informatica, beneficiaza de dreptul de a se inscrie, fara sustinerea concursului de admitere, pe locuri FT.

III. DESFASURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE

INSCRIEREA CANDIDATILOR

Art. 12. Inscrierea la concursul de admitere la FMI se face on-line.

Art. 13. Inscrierile se fac conform calendarului (Anexa 1), aprobat de Consiliul de Administratie si de Senat, care va fi publicat pe pagina web a universitatii si a FMI.

Art. 14. Pentru inscriere, candidatii isi vor crea un cont pe platforma de admitere on-line, se vor inscrie pe platforma si vor incarca documentele solicitate, inclusiv dovada platii taxei de inscriere; fisa de inscriere si legitimatia de concurs se genereaza automat catre candidat dupa terminarea pasilor de inscriere, si vor fi incluse in dosarul personal al candidatului.

Art. 15. Candidatii au obligatia de a se informa zilnic in ceea ce priveste desfasurarea admitterii pe pagina web a universitatii si la avizierele facultatilor, pana la afisarea listelor cu rezultatele finale.

Art. 16. La inscrierea on-line, candidatii vor incarca in platforma de admitere on-line copii scanate ale urmatoarelor documente:

- a. certificatul de nastere;
- b. actul de identitate;
- c. certificatul de casatorie, pentru candidatii casatoriti (care si-au schimbat numele);
- d. diploma de bacalaureat sau, pentru promotia 2017, diploma ori adeverinta de bacalaureat;
Candidatii cu diploma de bacalaureat sau cu diploma echivalenta sau cu adeverinta de bacalaureat pentru promotia 2017 care nu au inscris in clar media generala (inclusiv mediile la probele sustinute) a examenului de bacalaureat nu vor fi inscrisi la concursul de admitere;
- e. prin exceptie, pentru candidatii care au promovat examenul de bacalaureat in sesiunile corespunzatoare anului scolar 2016-2017, in baza acordului scris al acestora, UOC se poate interconecta cu SIIIR, in vederea preluarii datelor personale si a rezultatelor obtinute la bacalaureat ale acestor candidati, caz in care nu este necesara adeverinta eliberata de catre institutia de invatamant;
- f. adeverinta din care sa rezulte calitatea de student, cu precizarea regimului de studii,

- CT sau FT pentru fiecare an de studii la care a fost sau este înmatriculat, la o instituție de învățământ superior de stat sau particular (dacă este cazul);
- g. documentul care atestă distincția școlară obținută la olimpiadele școlare (dacă este cazul);
 - h. foaia matricolă;
 - i. adeverința medicală eliberată după caz de către medicul de familie sau de către medicul școlar care atestă că persoana respectivă este aptă din punct de vedere medical pentru domeniul sau programul de studiu la care candidează;
 - j. fotografie color;
 - k. chitanța de plată a taxei de înscriere sau, unde este cazul, adeverința ori documentele din care să rezulte motivul pentru scutirea de taxă de înscriere;
 - l. pentru candidații de etnie rromă, dosarul va cuprinde, pe lângă actele mai sus menționate, următoarele documente:
 - i. recomandarea scrisă din partea președintelui unei organizații legal constituite a rromilor din care să rezulte că respectivul candidat face parte din această etnie; calitatea de membru al respectivei organizații nu este luată în considerare;
 - ii. copie legalizată a hotărârii judecătorești care atestă constituirea legală organizației respective;
 - iii. declarație pe proprie răspundere că respectivul candidat face parte din etnia rromă, conform machetei prevăzute în Anexa 1 la Regulamentul privind organizarea și desfășurarea Concursului de Admitere la studii de licență în Universitatea Ovidius din Constanța în sesiunile iulie și septembrie 2017.

Art. 17. La înscriere, candidații vor depune o scrisoare de intenție, evaluată ulterior cu admis/respins. Scrisoare de intenție va fi completată conform formatului afișat pe pagina web a Facultății de Matematică și Informatică.

Art. 18. Candidații la programul de studii informatică în limba engleză (Computer Science) își vor certifica competența lingvistică printr-un certificat de competențe lingvistice la limba engleză / prin promovarea probei de competență lingvistică la limba engleză în cadrul Examenului de Bacalaureat.

Art. 19.

- (1) UOC percepe taxe de înscriere, taxe de înmatriculare în cuantumurile stabilite de prezenta metodologie (Anexa 2), care sunt supuse aprobării Consiliului de Administrație și Senatului Universității.
- (2) Taxele încasate conform alin. (1) nu se restituie candidaților în nicio situație.

Art. 20. Anumite categorii de candidați beneficiază de scutire de la plată a taxei de înscriere, pe baza de acte doveditoare, după cum urmează:

- a. candidații orfani cu vârsta de până la 26 ani - vor prezenta certificatul de deces al părintelui/părinților, în copie, cu certificarea conformității cu originalul;
- b. candidații salariați UOC - vor prezenta adeverința din care să rezulte calitatea de salariat a candidatului;
- c. copiii personalului didactic și didactic auxiliar aflat în activitate - vor prezenta adeverința din care să rezulte că unul dintre părinți este personal didactic în activitate. în cazul învățământului

preuniversitar;

d. copiii personalului didactic si didactic auxiliar pensionat din sistemul de invatamant – vor prezenta - talonul de pensie si adeverinta de la locul de munca unde a activat parintele cadru didactic sau didactic auxiliar.

e. candidatii proveniti din Casele de Copii sau aflati in plasament familial - vor prezenta adeverinta eliberata de catre Directia Judeteana pentru Protectia Copilului.

Art. 21. Dupa validarea dosarului de inscriere in platforma on-line, optiunile, ordinea acestora, precum si alte informatii din fisa de inscriere nu pot fi modificate.

VERIFICAREA SI NOTAREA PROBELOR DE CONCURS

Art. 22. Media generala minima de admitere pentru studii universitare de licenta nu poate fi mai mica decat 5,00 (cinci).

Art. 23. Clásificarea candidatilor se face in ordinea descrescatoare a mediilor obtinute la examenul de admitere si in limita locurilor aprobate pentru fiecare program de studii.

Art. 24. Candidatii declarati admisi dupa evaluarea scrisorii de intentie vor fi clasificati pe baza mediei de admitere, care se calculeaza dupa urmatoarea formula:

$$\text{Medie Admitere} = \frac{85 \times N1 + 15 \times N2}{100}$$

N1 = media generala obtinuta la Examenul de Bacalaureat,

N2 = maxim dintre nota la disciplina Matematica si nota la disciplina Informatica obtinute in cadrul examenului de Bacalaureat, cu precizarea ca, daca una dintre note lipseste, acesteia i se va atribui valoarea 0 in campul corespunzator din platforma on-line.

Art. 25. In cazul mediilor de admitere egale, candidatii vor fi departajati dupa urmatoarele criterii de departajare, in ordine:

1. Maxim dintre nota la disciplina Matematica si nota la disciplina Informatica obtinute in cadrul Examenului de Bacalaureat

2. Nota la examenul de Bacalaureat la disciplina Limba si literatura romana – scris.

3. Data inscrierii si numarul legitimatiei de concurs (antecedenta are prioritate).

Art. 26. Admiterea se face in ordinea descrescatoare a mediilor de admitere obtinute de candidati in limita cifrei de scolarizare alocate fiecarui domeniu/program de studii atat pentru locurile finantate de la bugetul de stat, cat si pentru cele cu taxa.

REZULTATELE CONCURSULUI DE ADMITERE

Art. 27. Rezultatele concursului de admitere se fac publice prin afisare la sediul facultatii, pe pagina web a facultatii si pe pagina web a UOC.

Art. 28.

(1) Afisarea rezultatelor obtinute la concursul de admitere se realizeaza in etape, generandu-se *liste definitive (initiale si intermediare)*, cu ierarhizarea candidaților în ordinea descrescătoare a mediilor, care cuprind rezultatele definitive și incontestabile si *liste finale*.

(2) Listele finale se genereaza dupa inmatriculare si contin candidatii declarati admisi si inmatriculati, precum si candidatii respinsi in urma probei de evaluare a scrisorii de intentie sau neinmatricularii in intervalul prevazut in calendar.

(3) Listele definitive contin urmatoarele categorii de informatii:

a) Candidatii admisi pentru locurile finantate de la buget (FT), in limita numarului de locuri.

b) Candidatii admisi pentru locurile cu taxa (CT), in limita numarului de locuri

c) Candidatii in asteptare, si, daca este cazul, candidati respinsi.

Art. 29. Pentru domeniile de studiu de licenta la care sunt prevazute locuri speciale pentru candidatii rromi, in lista cu rezultatul concursului de admitere, respectand ordinea descrescatoare a mediei generale, se va trece in dreptul fiecarui candidat (intr-o rubrica/coloana separata) mentiunea „R” (pentru rrom). Pentru stabilirea rezultatului concursului se va proceda astfel:

a) se intocmeste o lista a tuturor candidatilor admisi in ordinea descrescatoare a mediilor pe un numar de locuri fara taxa alocat candidatilor rromi;

b) media generala de admitere este de minimum 5,00 (cinci);

c) daca numarul de candidati rromi admisi in lista este mai mic decat numarul de locuri FT alocate special pentru acestia, atunci locurile neocupate raman disponibile pentru sesiunea a II-a de admitere.

INMATRICULAREA CANDIDATILOR

Art. 30.

(1) Candidatii declarati admisi sunt obligati sa se inmatriculeze conform Calendarului de admitere al FMI (Anexa 1), in domeniul de studiu de licenta al FMI la care au fost declarati admisi, la secretariatul facultatii.

(2) Inmatricularea presupune depunerea cererii de inmatriculare, impreuna cu dosarul personal, care contine urmatoarele documente:

- a. certificatul de nastere, în copie, cu certificarea conformității cu originalul¹;
- b. actul de identitate, in copie simpla;
- c. certificatul de casatorie, pentru candidatii casatoriti (care si-au schimbat numele), în copie, cu certificarea conformității cu originalul¹;
- d. diploma de bacalaureat sau, pentru promotia 2017, diploma ori adeverinta de bacalaureat;
- e. adeverinta din care sa rezulte calitatea de student la studii de licenta, cu precizarea regimului de studii, CT sau FT pentru fiecare an de studii la care a fost sau este inmatriculat, la o institutie de invatamant superior de stat sau particular (daca este cazul);
- f. documentul care atesta distinctia scolara obtinuta la olimpiadele scolare (daca este cazul);
- g. foaia matricola;
- h. adeverinta medicala eliberata dupa caz de catre medicul de familie sau de catre medicul scolar care atesta ca persoana respectiva este apta din punct de vedere medical pentru domeniul sau programul de studiu la care candideaza;
- i. 2 fotografii color, tip CI/BI;
- j. chitanta de plata a taxei de inmatriculare;
- k. fisa de inscriere si legitimatia de concurs, generate de platforma on-line;
- l. scrisoare de intentie in original semnata de catre candidat.

De asemenea, la inmatriculare, candidatii declarati admisi sunt obligati sa semneze contractul de studii care va fi anexat la dosarul personal al studentului.

(3) Neprezentarea diplomei de bacalaureat sau a adeverintei in original, din vina exclusiva a candidatului admis pe loc fara taxa, pana la finalizarea perioadei de inmatriculare, conduce la pierderea locului finantat de la bugetul de stat.

¹ Din componența dosarului de concurs, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 41/2016 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, se elimină cerința de depunere a copiilor legalizate ale documentelor, înlocuindu-le cu certificarea conformității cu originalul, de către persoanele din Comisia de Admitere, unde are loc înscrierea, desemnate să facă certificarea conformității, cu precizarea expresă că operațiunea de certificare se face exclusiv pe baza prezentării documentului în original de către candidat (și nu a unei copii legalizate).

(4) In formularul tip de cerere de inmatriculare candidatul declarat admis va lua la cunostinta de posibilitatea ca respectivul program de studii sa nu se deruleze in situatia neinmatricularii numarului minim de studenti necesar.

(5) Candidatii declarati admisi pe locuri FT vor achita taxa de inmatriculare, conform Anexei 2 si vor semna contractul de scolarizare.

(6) Candidatii admisi la studii pe locuri CT vor prezenta la inmatriculare dovada achitarii a 40% din taxa anuala de scolarizare si vor semna contractul de scolarizare. Suma platita nu se returneaza in caz de retragere. Candidatilor admisi pe locuri cu taxa care ulterior au urcat pe locuri bugetate in urma retragerii altor candidati li se restituie taxa de scolarizare achitata la inmatriculare.

IV. DISPOZITII FINALE

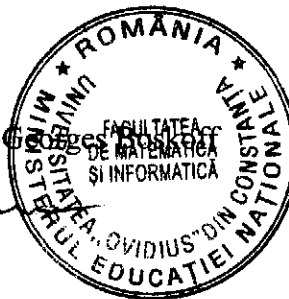
Art. 31. Alte precizări cu privire la organizarea și desfășurarea Concursului de admitere 2017 se vor face publice prin afișare la sediile facultăților și pe pagina web a instituției.

Art. 32. Prezenta metodologie a fost adoptata in sedinta Consiliului Facultatii din data de 27.02.2017 si aprobat in sedinta Senatului Universitatii "Ovidius" din Constanta din data de

Decan,

Prof. univ. dr. Wladimir-Gabriel

Wladimir-Gabriel





ROMANIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA "OVIDIUS" DIN CONSTANȚA
B-dul Mamaia 124, 900527 Constanța
Tel./Fax: 40-241- 606467, 511512, 618372, 0723151222
E-mail: rectorat2@univ-ovidius.ro
Webpage: www.univ-ovidius.ro

Anexa 2

METODOLOGIE

privind organizarea și desfășurarea

Concursului de Admitere la Studii de Masterat

Facultatea de Matematica și Informatică, Universitatea „Ovidius” din Constanța

în sesiunile iulie și septembrie 2017

Prezenta metodologie proprie a fost elaborată pe baza următoarelor documente:

1. **Legea Educației Naționale nr. 1/2011**, cu modificările și completările ulterioare;
2. **Legea nr. 288/2004** privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și ulterioare;
3. **OUG nr. 133/2000** privind învățământul universitar și postuniversitar de stat cu taxă, peste locurile finanțate de la bugetul de stat;
4. **H.G. nr. 1004/2002** privind stimularea elevilor și studenților care au primit distincții la olimpiadele școlare internaționale organizate pentru învățământul preuniversitar și a doctoranzilor care au obținut rezultate deosebite în activitatea de cercetare, cu modificările și completările ulterioare;
5. **OMECTS 6000/2012** privind aprobarea Metodologiei pentru primirea la studii și școlarizarea cetățenilor străini din state terțe UE în învățământul de stat și particular acreditat din România, modificările și completările ulterioare;
6. **OMENCS nr. 6102/2016** pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat
7. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea Concursului de Admitere la studii de masterat în Universitatea Ovidius din Constanța în sesiunile iulie și septembrie 2017 adoptat în ședința Senatului UOC în 9.02.2017 ;
8. Extrase din Hotărârile Consiliului Facultății de Matematică și Informatică (FMI) din datele de 6.02.2017, 27.02.2017.

I. CONSIDERATII GENERALE

Art. 1. În anul universitar 2017-2018, admiterea la studii universitare de masterat la FMI se organizează la forma de învățământ cu frecvență (IF) pe locuri în regim fără taxă (FT-subvenționate de la bugetul de stat) și pe locuri în regim cu taxă (CT).

Art. 2. FMI organizează concurs de admitere pentru fiecare program de studii universitare de masterat în vederea testării cunoștințelor și a capacităților cognitive ale candidaților.

Art. 3. Concursul de admitere se organizeaza intr-o singura sesiune, in lunile iulie si septembrie, dar nu mai tarziu de 30 septembrie.

Art. 4. Calendarul sesiunii de admitere, precum si probele de concurs sunt publicate pe pagina web a UOC, respectiv pagina web a FMI si afisate la avizierul facultatii.

II. CONDITII DE INSCRIERE LA CONCURSUL DE ADMITERE

Art. 5. Au dreptul sa participe la Concursul de Admitere pentru studiile universitare de Masterat numai absolventii cu diploma de licenta sau echivalent, indiferent de anul absolvirii.

Art. 6.

(1) Cetățenii străini care candidează la programe de studiu de master cu plata taxelor de școlarizare în valută, depun dosarele de candidatura în vederea evaluării eligibilității la Departamentul pentru studenți străini al UOC, conform calendarului stabilit. Dosarul de candidatura conține documentele prevăzute la Art. 19, respectiv Art.20 din Regulamentul privind organizarea și desfășurarea Concursului de Admitere la studii universitare de masterat în UOC, în sesiunile iulie și septembrie 2017.

(2) Participarea la concursul de admitere a cetățenilor străini este condiționată de primirea atestatăului de recunoaștere a diplomei/scrisorii de acceptare de la forurile abilitate ale MEN, **înainte de finalizarea perioadei de înscriere la Concursul de Admitere.**

Art. 7. Un candidat declarat admis poate beneficia de finanțare de la buget pentru un singur program de master, prezentând în acest sens actele originale la dosar **pana la încheierea programului de înmatriculare**, conform Calendarului de Admitere (Anexa1).

Art. 8. Candidații declarați admiși, care au parcurs în anii anteriori un program de studii de master pe locuri finanțate de la bugetul de stat, fără a deține statutul de absolvent, pot beneficia de finanțare numai pentru diferența dintre numărul de ani corespunzător celui de al doilea program de studii și numărul de ani finanțați de la bugetul de stat parcursi în cadrul primului program de studii.

III. DESFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE

INSCRIEREA CANDIDATILOR

Art. 9. Inscrierea la concursul de admitere la FMI se face on-line.

Art. 10. Inscrierile se fac conform calendarului (Anexa 1), aprobat de Consiliul de Administratie și de Senat, care va fi publicat pe pagina web a universitatii și a FMI.

Art. 11. Pentru înscriere, candidații își vor crea un cont pe platforma, se vor înscrie pe platforma și vor încărca documentele solicitate de platforma, inclusiv dovada plății taxei de înscriere/dovada scutirii de plata taxei; fișa de înscriere și legitimația de concurs se generează automat către candidat după terminarea pașilor și fac parte din dosarul personal al candidatului.

Art. 12. În procedura de înscriere on-line, candidatul ia act de posibilitatea ca respectivul program de studii să nu se deruleze în situația neînscrisii numărului minim de candidați necesar pentru școlarizarea programului.

Art. 13. **Candidații au obligația de a se informa zilnic în ceea ce privește desfășurarea admiterii pe pagina web a universitatii și la avizierele facultatii, până la afișarea listelor cu rezultatele finale.**

Art. 14. La înscriere, candidații vor încărca în platforma de admitere on-line copii scanate ale următoarelor documente:

- a. certificatul de naștere;
- b. actul de identitate;

- c. certificatul de casatorie, pentru candidatii casatoriti (care si-au schimbat numele);
- d. diploma de bacalaureat
- e. diploma de licenta sau adeverinta de licenta (pentru promotia 2017)
- f. adeverinta din care sa rezulte calitatea de student la master, cu precizarea regimului de studii, CT sau FT pentru fiecare an de studii la care a fost sau este inmatriculat, la o institutie de invatamant superior de stat sau particular, (daca este cazul);
- g. foaia matricola sau suplimentul de diploma;
- h. adeverinta medicala eliberata de catre medicul de familie care atesta ca persoana respectiva este apta din punct de vedere medical pentru domeniul sau programul de studiu la care candideaza;
- i. fotografie color;
- j. chitanta de plata a taxei de inscriere sau, unde este cazul, adeverinta ori documentele din care sa rezulte motivul pentru scutirea de taxa de inscriere;
- k. pentru candidatii de etnie roma, dosarul va cuprinde, pe langa actele mai sus mentionate, urmatoarele documente:
 - i. recomandarea scrisa din partea presedintelui unei organizatii legal constituite a romilor din care sa rezulte ca respectivul candidat face parte din aceasta etnie; calitatea de membru al respectivei organizatii nu este luata in considerare;
 - ii. copie legalizata a hotararii judecatoresti care atesta constituirea legala a organizatiei respective;
 - iii. declaratie pe proprie raspundere ca respectivul candidat face parte din etnia roma, conform machetei prevazute in Anexa 1 la Regulamentul privind organizarea si desfasurarea Concursului de Admitere la studii de masterat in Universitatea Ovidius din Constanta in sesiunile iulie si septembrie 2017.

Art. 15.

- (1) **La inscriere, candidatii sunt obligati sa declare pe propria raspundere numarul de ani in care au beneficiat de finantare de la buget, in cazul in care au parcurs in prealabil un alt program de master, indiferent de institutia de invatamant superior ale carei cursuri le-a urmat.**
- (2) Fiecare an de studiu poate fi finantat de la bugetul de stat o singura data.

Art. 16.

- (1) Universitatea „Ovidius” din Constanta percepe taxe de inscriere, taxe de inmatriculare in cuantumurile stabilite de prezenta metodologie (Anexa 2), care sunt supuse aprobarii Consiliului de Administratie si Senatului Universitatii.
- (2) Taxele incasate conform alin. (1) nu se restituie candidatilor in nicio situatie.

Art. 17. Anumite categorii de candidati beneficiaza de scutire de la plata taxei de inscriere, pe baza de acte doveditoare, dupa cum urmeaza:

- a. candidatii orfani cu varsta de pana la 26 ani - vor prezenta certificatul de deces al parintelui/parintilor, In copie, cu certificarea conformitatii cu originalul;
- b. candidatii salariati UOC - vor prezenta adeverinta din care sa rezulte calitatea de salariat a candidatului;
- c. copiii personalului didactic si didactic auxiliar aflat in activitate - vor prezenta adeverinta din care sa rezulte ca unul dintre parinti este personal didactic in activitate in cazul invatamantului preuniversitar;
- d. copiii personalului didactic si didactic auxiliar pensionat din sistemul de invatamant – vor prezenta - talonul de pensie si adeverinta de la locul de munca unde a activat parintele cadru didactic sau didactic auxiliar.
- e. candidatii proveniti din Casele de Copii sau aflati in plasament familial - vor prezenta adeverinta

eliberata de catre Directia Judeteana pentru Protectia Copilului.

Art. 18. Dupa validarea dosarului de inscriere in platforma on-line, optiunile, ordinea acestora, precum si alte informatii din fisa de inscriere nu pot fi modificate.

Art.19.

(1) In cazul in care numarul candidatilor inscrisi la un program de studii nu respecta conditiile impuse scolarizarii unui program de studii, presedintele comisiei notifica Comisa Centrala de Admitere a UOC si poate dispune redistribuirea locurilor FT la programul de studii din acelasi domeniu, la care numarul candidatilor inscrisi respecta conditiile impuse scolarizarii unui program de studii.

(2) Candidatii care au optat numai pentru programul de studiu care nu se va scolariza, vor fi declarati respinsi.

VERIFICAREA SI NOTAREA PROBELOR DE CONCURS

Art. 20. Media generala minima de admitere pentru studii universitare de masterat nu poate fi mai mica decat 6,00 (sase).

Art. 21.

(1) Admiterea la programele de studii universitare de masterat la FMI se face prin concurs, cunostintele specifice domeniului de studiu fiind verificate prin proba orala.

(2) Data, ora și denumirea sălilor unde va avea loc proba orala vor fi comunicate atat la avizierul facultatii, cat si pe site-ul FMI. Afișarea acestor informatii se va face cel târziu în ziua anterioară sustinerii probei orale.

(3) In cadrul probei orale, candidatul prezinta un eseu stiintific, elaborat in prealabil si raspunde la intrebarile adresate de membrii comisiei de evaluare a probei orale.

(4) Eseul stiintific va fi elaborat conform tematicii de specialitate si cu respectarea structurii generale, aprobate in Consiliul facultatii si afisate pe site-ul FMI pentru fiecare program de studii universitare de masterat.

(5) La finalul probei, comisia de evaluare intocmeste un borderou in care se noteaza rezultatele evaluarii, care este semnat de intreaga comisie.

(6) Nu se admit contestatii pentru proba orala.

(7) Rezultatele probei orale se afiseaza atat la avizierul facultatii, cat si pe site-ul universitatii, respectiv al facultatii.

Art. 22. Candidatii declarati admisi dupa evaluarea probei orale vor fi clasificati pe baza mediei de admitere, care se calculeaza cu 2 zecimale, fara rotunjire, dupa urmatoarea formula:

$$\text{Medie Admitere} = \frac{75 \times N1 + 25 \times N2}{100}$$

N1 = media generala obtinuta la examenul de Licenta,

N2 = nota obtinuta la proba orala.

Art. 23. Clasificarea candidatilor se face in ordinea descrescatoare a mediilor obtinute la examenul de

admitere.

Art. 24. In cazul mediilor de admitere egale, candidatii vor fi departajati dupa urmatoarele criterii de departajare, in ordine:

1. Media generala obtinuta la examenul de Licenta;
2. Nota obtinuta la proba orala.
3. Nota la prezentarea lucrarii de licenta.
4. Numarul legitimatiei de concurs.

Art. 25. Admiterea se face in ordinea descrescatoare a mediilor de admitere obtinute de candidati, in limita cifrei de scolarizare alocate fiecarui domeniu/program de studii atat pentru locurile finantate de la bugetul de stat, cat si pentru cele cu taxa.

REZULTATELE CONCURSULUI DE ADMITERE

Art. 26. Rezultatele concursului de admitere se fac publice prin afisare la avizierele facultatii, pe pagina web a facultatii si pe pagina web a UOC.

Art. 27.

(1) Afisarea rezultatelor obtinute la concursul de admitere se realizeaza in etape, generandu-se

-liste definitive (initiale si intermediare), cu ierarhizarea candidaților în ordinea descrescătoare a mediilor, care cuprind rezultatele definitive și incontestabile

si

-liste finale.

(2) *Listele definitive (initiale si intermediare)* contin urmatoarele categorii de informatii:

- a) Candidatii admisi pentru locurile finantate de la buget (FT), in limita numarului de locuri.
- b) Candidatii admisi pentru locurile cu taxa (CT), in limita numarului de locuri
- c) Candidatii in asteptare, si, daca este cazul, candidati respinsi.

(3) *Listele finale* se genereaza dupa inmatriculare si contin candidatii declarati admisi si inmatriculati, precum si candidatii respinsi in urma probei orale/neinmatricularii in intervalul prevazut in calendar.

INMATRICULAREA CANDIDATILOR ADMISI

Art. 28.

(1) Candidatii declarati admisi sunt obligati sa se inmatriculeze conform Calendarului de admitere al FMI (Anexa 1), in domeniul de studiu de master al FMI, la programul de studii la care au fost declarati admisi, la secretariatul facultatii.

(2) Inmatricularea presupune depunerea cererii de inmatriculare, impreuna cu dosarul personal, care contine urmatoarele documente:

- a. certificatul de nastere, în copie, cu certificarea conformității cu originalul¹;
 - b. actul de identitate, in copie simpla
 - c. certificatul de casatorie, pentru candidatii casatoriti (care si-au schimbat numele), în copie, cu certificarea conformității cu originalul¹;
 - d. diploma de bacalaureat in original;
- Candidații care se înscriu și la alte programe de studii sau cei care sunt înmatriculați la o instituție de învățământ superior vor prezenta diploma de bacalaureat spre certificarea conformității cu originalul de către membrii comisiei de admitere sau, după caz, copie legalizată a acesteia.
- d. Diploma de licenta in original sau în copie, cu certificarea conformității cu originalul¹ sau adeverinta de licenta (pentru promotia 2017).
 - e. adeverinta din care sa rezulte calitatea de student la master, cu precizarea regimului de studii, CT sau FT pentru fiecare an de studii la care a fost sau este inmatriculat, la o institutie de invatamant superior de stat sau particular, (daca este cazul);
 - f. foaia matricola sau suplimentul de diploma in original / în copie, cu certificarea conformității cu originalul¹
 - h. adeverinta medicala eliberata de catre medicul de familie care atesta ca persoana respectiva este apta din punct de vedere medical pentru domeniul sau programul de studiu la care candideaza;
 - i. 2 fotografii color, tip CI/BI
 - j. chitanta de plata a taxei de inmatriculare
 - k. fisa de inscriere si legitimatia de concurs, generate de platforma on-line.

De asemenea, la inmatriculare, candidatii declarati admisi sunt obligati sa semneze contractul de studii, care va fi anexat la dosarul personal al studentului.

(3) Neprezentarea diplomei de licenta si de bacalaureat sau a adeverintei de licenta in original, din vina exclusiva a candidatului admis pe loc fara taxa, pana la finalizarea perioadei de inmatriculare, conduce la pierderea locului finantat de la bugetul de stat.

(4) In formularul tip de cerere de inmatriculare candidatul declarat admis va lua la cunostinta de posibilitatea ca respectivul program de studii sa nu se deruleze in situatia neinmatricularii numarului minim de studenti necesar.

¹ Din componența dosarului de concurs, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 41/2016 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, se elimină cerința de depunere a copiilor legalizate ale documentelor, înlocuindu-le cu certificarea conformității cu originalul, de către persoanele din Comisia de Admitere, unde are loc înscrierea, desemnate să facă certificarea conformității, cu precizarea expresă că operațiunea de certificare se face exclusiv pe baza prezentării documentului în original de către candidat (și nu a unei copii legalizate).

(5) Candidatii declarati admisi pe locuri FT vor achita taxa de inmatriculare si vor semna contractul de scolarizare.

(6) Candidatii admisi la studii pe locuri CT vor prezenta la inmatriculare dovada achitarii a 40% din taxa anuala de scolarizare si vor semna contractul de scolarizare. Suma platita nu se returneaza in caz de retragere. Candidatilor admisi pe locuri cu taxa care ulterior au urcat pe locuri bugetate in urma retragerii altor candidati, li se restituie taxa de scolarizare achitata la inmatriculare.

Art .29.

(1) În cazul în care rămân locuri neocupate se pot face eventuale redistribuiri, la cerere, numai între programele de studii ale aceluiași domeniu care au avut prevăzute aceleași probe de concurs, și numai pentru candidații care au obținut media generală de concurs minim 6,00 (șase).

(2) Cererea de redistribuire se va depune la Comisia Tehnica de Admitere a FMI in termen de 24 ore de la afisarea listelor finale.

(3) Candidatul care solicita redistribuirea sa in cadrul aceluiași domeniu, la programul de studii care va fi scolarizat, va fi redistribuit cu pastrarea regimului FT/CT al locului ocupat initial.

(4) Rezultatul redistribuirii va fi afișat până în maximum 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a cererilor.

IV. DISPOZITII FINALE

Art. 30. Alte precizări cu privire la organizarea și desfășurarea Concursului de admitere 2017 la Facultatea de Matematica si Informatica se vor face publice prin afișare la sediile facultăților și pe pagina web a instituției.

Art. 31. Prezenta metodologie a fost adoptata in sedinta Consiliului Facultatii din data de 27.02.2017 si aprobat in sedinta Senatului Universitatii "Ovidius" din Constanta din data de

Decan,

Prof. univ. dr. Wladimir-Georges Borș



**CALENDARUL DE ADMITERE LA FACULTATEA DE MATEMATICA SI
INFORMATICA**

STUDII DE LICENTA

Sesiunea iulie 2017

Activitati	Data
Înscriere	12.07.-26.07.2017
Afișare liste verificare	26.07.2017
Desfășurare Probe concurs admitere	-
Afișare liste provizorii	-
Contestații	-
Afișare liste definitive	27.07.2017
Înmatriculări	27.07.-31.07.2017
Afișare liste finale, cu candidații declarați admiși și înmatriculați	31.07.2017

Sesiunea septembrie 2017

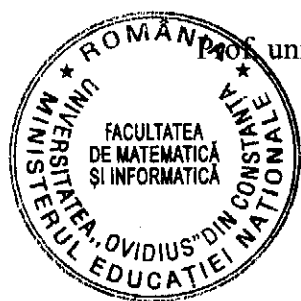
Activitati	Data
Înscriere	6.09.-19.09.2017
Afișare liste verificare	19.09.2017
Desfășurare Probe concurs admitere	-
Afișare liste provizorii	-
Contestații	-
Afișare liste definitive	20.09.2017
Înmatriculări	21.09.-24.09.2017
Afișare liste finale, cu candidații declarați admiși și înmatriculați	25.09.2017

CALENDARUL DE ADMITERE LA FACULTATEA DE MATEMATICA SI INFORMATICA

STUDII DE MASTERAT

Activitati	Data
Înscriere	12.07.-26.07.2017, 6.09. -19.09.2017
Afișare liste verificare	19.09.2017
Desfășurare Probe concurs admitere	20.09.-21.09.2017
Afișare liste provizorii	-
Contestații	-
Afișare liste definitive	22.09.2017
Înmatriculări	22.09.-25.09.2017
Afișare liste finale, cu candidații declarați admiși și înmatriculați	25.09.2017

Decan,



Prof. univ. dr. Wladimir-Georges Boskoff

Wladimir-Georges Boskoff

Anexa 4

TAXE DE SCOLARIZARE - LICENTA

Domeniul	Specializarea	Locuri Cu Taxă
Matematică	Matematică	2900 RON
	Matematică informatică	2900 RON
Informatică	Informatică	3300 RON
	Informatică (în limba engleză)	3500 RON

Pentru studenții din țări terțe UE (CPV) taxa de scolarizare pentru Studii de Licență este de 3000 EUR.

TAXE GENERALE PENTRU ADMITERE

Taxă	Valoare (lei sau Euro)
Taxă de înscriere	100 LEI pe dosar + 20LEI (opțiune prin alunecare la master)
Taxă de înmatriculare	50 Lei
Taxă de înscriere la concursul de admitere pentru cetățeni străini din statele terțe UE, SEE și CE și candidați din state UE la programul de Medicină în limba engleză	100 Euro
Alte taxe aferente concursului de admitere (care trebuie supuse avizului CA și aprobării Senatului)	

TAXE DE SCOLARIZARE -MASTER

Domeniul	Specializarea	Locuri cu Taxă
Matematică	Matematică didactică	3500 RON
	Modelare matematică în finanțe și analiză economică	3500 RON
Informatică	Modelare și tehnologii informatice	3500 RON
	Medii virtuale multi-modale distribuite	3500 RON

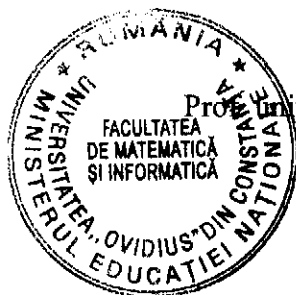
Pentru studenții din țări terțe UE (CPV) taxa de scolarizare pentru Studii de Master este de 3500 EUR.

TAXE GENERALE PENTRU ADMITERE

Taxă	Valoare (lei sau Euro)
Taxă de înscriere	100 LEI pe dosar + 20LEI (opțiune prin alunecare la master)
Taxă de înmatriculare	50 Lei
Taxă de înscriere la concursul de admitere pentru cetățeni străini din statele terțe UE, SEE și CE și candidați din state UE la programul de Medicină în limba engleză	100 Euro
Alte taxe aferente concursului de admitere (care trebuie supuse avizului CA și aprobării Senatului)	

Decan,

Prof. Univ. dr. Wladimir-Georges Boskoff



[Handwritten signature]



Anexa 5 **Metodologia**

Facultății de Matematică și Informatică pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare pe perioadă nedeterminată

Cadrul legal

Prezenta metodologie a fost elaborată în baza următoarelor dispoziții legale:

- Legea educației naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea de Guvern nr. 457/2011, privind aprobarea Metodologiei- cadru de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din învățământul superior, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 288/2004 privind organizarea studiilor universitare cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul MECTS nr.5310/2012 pentru recunoașterea drepturilor cadrelor didactice care dețin titlul de profesor universitar/conferențiar universitar de a participa la concursurile organizate în vederea ocupării unor posturi în învățământul superior;
- Ordinul MECTS nr.6560/20 decembrie 2012 privind aprobarea standardelor minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior și a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare cu modificările și completările ulterioare.
- Carta Universității „Ovidius” din Constanța;
- Metodologia de ocupare a posturilor didactice și de cercetare pe perioadă nedeterminată în Universitatea Ovidius din Constanța”.

Art.1. Dispoziții generale

Metodologia proprie pentru ocuparea prin concurs pe perioadă nedeterminată a posturilor didactice și de cercetare vacante din cadrul Facultății de Matematică și Informatică din Universitatea „Ovidius” din Constanța are la bază „Metodologia de ocupare a posturilor didactice și de cercetare pe perioadă nedeterminată în Universitatea “Ovidius” din Constanța” și aduce acestuia doar completări specifice domeniilor științifice Matematică, Informatică și Știința Calculatoarelor.

Art. 2. Criteriile minimale ale Facultății de Matematică și Informatică

Metodologia proprie completează **Art. 14** din „Metodologia de ocupare a posturilor didactice și de cercetare pe perioadă nedeterminată în Universitatea “Ovidius” din Constanța” cu următoarele condiții minimale:

.....
„Art. 14 (2): Media generală dintre media anilor de licență (total medii anuale/ număr ani de studii corespunzător programului de licență) și media anilor de masterat (total medii anuale / numărul de

ani de studii corespunzător programului de masterat) de minimum 8,00, și media aritmetică a mediilor obținute la examenele de finalizare a studiilor (licență + disertație) de minim 8,50.

Pentru absolvenții studiilor universitare dinaintea aplicării Legii 288/2004, care nu au absolvit un program de masterat calculul mediei se face pe baza rezultatelor studiilor de licență. Media anilor de studii este preluată din foaia matricolă / suplimentul la diplomă. ”

.....
Metodologia proprie completează **Art. 15** din „Metodologia de ocupare a posturilor didactice și de cercetare pe perioadă nedeterminată în Universitatea “Ovidius” din Constanța” cu următoarele condiții minimale:

.....
„Art. 15 (g): Pentru funcția de asistent universitar angajat pe perioadă nedeterminată, standardele minimale specifice facultății coincid cu standardele minimale ale Universității „Ovidius” din Constanța”

.....
Metodologia proprie completează **Art. 16** din „Metodologia de ocupare a posturilor didactice și de cercetare pe perioadă nedeterminată în Universitatea “Ovidius” din Constanța” cu următoarele condiții minimale:

.....
„Art. 16 (i): Pentru funcția de lector universitar/sef lucrari angajat pe perioadă nedeterminată, standardele minimale specifice facultății coincid cu standardele minimale ale Universității „Ovidius” din Constanța”

.....
Metodologia proprie completează **Art. 17** din „Metodologia de ocupare a posturilor didactice și de cercetare pe perioadă nedeterminată în Universitatea “Ovidius” din Constanța” cu următoarele condiții minimale:

.....
„Art. 17 (k): Pentru funcția de conferențiar universitar angajat pe perioadă nedeterminată, standardele minimale specifice facultății sunt date, cumulativ, de standardele minimale naționale de ocupare a posturilor didactice specifice funcției de conferențiar universitar, si de standardele minimale ale Universității „Ovidius” din Constanța”, date de Art. 17 alin. (i) si (j)”

.....
Metodologia proprie completează **Art. 18** din „Metodologia de ocupare a posturilor didactice și de cercetare pe perioadă nedeterminată în Universitatea “Ovidius” din Constanța” cu următoarele condiții minimale:

.....
„Art. 18 (k): Pentru funcția de profesor universitar angajat pe perioadă nedeterminată, standardele minimale specifice facultății sunt date, cumulativ, de standardele minimale naționale de ocupare a posturilor didactice specifice funcției de profesor universitar, si de standardele minimale ale Universității „Ovidius” din Constanța”, date de Art. 18 alin. (i) si (j)”

Art. 3. Desfășurarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice/cercetare în Facultatea de Matematică și Informatică

Metodologia proprie completează **Art. 13** din „Metodologia de ocupare a posturilor didactice și de cercetare pe perioadă nedeterminată în Universitatea “Ovidius” din Constanța” astfel:

Facultatea de Matematică și Informatică

B-dul Mamaia nr. 124, RO – 900527 Constanța; Tel/Fax: 0241.606.424

E-mail: mateinfo@univ-ovidius.ro ; Webpage: www.math.univ-ovidius.ro

.....
„Alin. 10:

Comisia de concurs va conține pentru postul de profesor cel puțin 2 membri conducători de doctorat sau abilitați.

Comisia de concurs va conține pentru postul de conferențiar cel puțin un membru conducător de doctorat sau abilitat.

Comisia de concurs va conține pentru postul de lector universitar cel puțin 2 membri conferențieri/profesori.”

.....
Metodologia proprie completează **Art. 36** din „Metodologia de ocupare a posturilor didactice și de cercetare pe perioadă nedeterminată în Universitatea “Ovidius” din Constanța” astfel:

.....
„Alin. 11: Candidații pentru ocuparea posturilor de lector universitar/sef lucrări susțin o Prelegere Publică, cu durata de 45 de minute. În cadrul acesteia candidatul prezintă cele mai semnificative rezultate profesionale (științifice și didactice) anterioare, precum și un plan de dezvoltare (științific și didactic) a carierei universitare.

De asemenea, candidatul va susține o Lecție de Curs de 2 ore: lecție deschisă, pe o temă anunțată de comisie cu 48 de ore înaintea susținerii, din tematica postului în concurs.”

Ziua/ora/locul desfășurării prelegerii publice și a lectiei de curs vor fi afisate pe pagina web a concursului cu cel puțin 5 zile lucratoare înainte de desfășurarea lor. Se recomanda ca prelegerea și lectia să se desfășoare în zile diferite.

.....
Art. 4. Grilele de punctaj ale Facultății de Matematică și Informatică

(1) Evaluarea calitativă a candidaților se va face de către comisiile legal constituite pe baza unei grile de punctaj însumând 100 puncte, în acord cu criteriile formulate în „Metodologia de ocupare a posturilor didactice și de cercetare pe perioadă nedeterminată în Universitatea “Ovidius” din Constanța”

(2) Probele de concurs sunt:

- Analiza CV-ului/dosarului de concurs (obligatorie pentru toate posturile în concurs).
- Prelegerea publică (obligatorie pentru posturile de lector universitar, conferențiar universitar și profesor universitar)
- Lecție de curs (obligatorie pentru posturile de lector universitar)
- Probă scrisă (examen scris) și probă practică (lecție de seminar/laborator) (obligatorii pentru postul de asistent universitar)

(3) Punctarea probele de concurs se va face conform alin. (6).

(4) În situația existenței mai multor candidați pe un post aceștia se vor prezenta în fața Comisiei de concurs, pentru susținerea probelor, în ordine alfabetică.

(5) Nu poate fi declarat admis pe niciun post un candidat care nu a obținut un punctaj total de cel puțin 75 puncte.

(6) Probele de concurs vor fi punctate diferit, conform schemelor orientative de mai jos:

Asistent universitar pentru perioadă nedeterminată:

a) **Probă scrisă 3*NPS puncte (maxim 30 puncte)**, examen scris de 2 ore de evaluare a cunoștințelor de specialitate, din tematica postului în concurs.

Facultatea de Matematică și Informatică

B-dul Mamaia nr. 124, RO – 900527 Constanța; Tel/Fax: 0241.606.424

E-mail: mateinfo@univ-ovidius.ro ; Webpage: www.math.univ-ovidius.ro

- Rezultatul probei de concurs se apreciază de către fiecare membru al comisiei prin note de la 10 la 1, nota probei (NPS) reprezentând media aritmetică a acestora.

b) Probă practică 3*NPP puncte (maxim 30 puncte), lecție deschisă de seminar/laborator, pe o temă anunțată de comisie cu 48 de ore înaintea susținerii, din tematica postului în concurs.

- se va urmări gradul de cunoaștere a materialului expus, claritatea expunerii, calitățile pedagogice, răspunsurile oferite la întrebările adresate din sală.

- Rezultatul probei de concurs se apreciază de către fiecare membru al comisiei prin note de la 10 la 1, nota probei (NPP) reprezentând media aritmetică a acestora.

c) Analiza CV-ului/dosarului de concurs: 40 puncte, cu subpunctajele maxime următoare:

1. relevanța rezultatelor științifice: maxim 30 puncte. Se vor analiza:

- în principal, calitatea/prestigiul național și internațional al revistelor în care a publicat candidatul rezultatele tezei sale de doctorat

- calitatea/prestigiul național și internațional al revistelor în care a publicat candidatul;

- publicarea de articole în reviste cu factor de impact și scor relativ de influență >0 , în proceedinguri ISI și reviste BDI.

2. impactul rezultatelor științifice și recunoaștere în comunitatea științifică: maxim 10 puncte. Se vor analiza:

- în principal, lista citărilor și calitatea/prestigiul național și internațional al revistelor în care sunt citate lucrările candidatului.

- participari la conferințe naționale/internaționale, participarea la organizarea de astfel de conferințe.

- granturi obținute/în care a fost membru.

- membru în colective de cercetare

- stagii de cercetare în universități din țară și străinătate.

- capacitatea candidatului de a lucra în echipă și eficiența colaborărilor științifice ale acestuia.

- scrisorile de recomandare, etc.

3. activitate didactică: maxim 10 puncte. Se vor lua în calcul:

- manuale universitare/culegeri de probleme pentru studenți;

- varietatea seminariilor ținute;

- feedback studenți.

- experiența profesională a candidatului dobândită în alte instituții, etc.

Lector universitar:

a) Prelegere publică: 15 puncte.

- se va urmări claritatea expunerii, nivelul de dificultate al rezultatelor proprii prezentate, măsura în care candidatul și-a câștigat autonomia de cercetător, răspunsurile oferite la întrebările adresate din sală.

b) Lecție de curs: 30 puncte, lecție deschisă, pe o temă anunțată de comisie cu 48 de ore înaintea susținerii, din tematica postului în concurs.

- se va urmări gradul de cunoaștere a materialului expus, claritatea expunerii, calitățile pedagogice, răspunsurile oferite la întrebările adresate din sală.

c) Analiza CV-ului/dosarului de concurs: 55 puncte, cu subpunctajele maxime următoare:

1. relevanța rezultatelor științifice: maxim 35 puncte. Se vor analiza:

- în principal, calitatea/prestigiul național și internațional al revistelor în care a publicat candidatul.

- calitatea/prestigiul național și internațional al revistelor în care a publicat candidatul rezultatele tezei sale de doctorat;

- publicarea de articole în reviste cu factor de impact și scor relativ de influență >0 , în proceedinguri ISI și reviste BDI.

- contribuțiile de la ultima promovare.

2. impactul rezultatelor științifice și recunoaștere în comunitatea științifică: maxim 10 puncte. Se vor analiza:

- în principal, lista citărilor și calitatea/prestigiul național și internațional al revistelor în care sunt citate lucrările candidatului.

- invitațiile la conferințe naționale/internaționale, participarea la organizarea de astfel de conferințe.

- granturi obținute/ în care a fost membru.

- stagii de cercetare/predare în universități din țară și străinătate.

- capacitatea candidatului de a lucra în echipă și eficiența colaborărilor științifice ale acestuia.

- scrisorile de recomandare, etc.

3. activitate didactică: maxim 25 puncte. Se vor lua în calcul:

- monografiile științifice în domeniul postului, manuale universitare/culegeri de probleme pentru studenți;

- varietatea cursurilor/seminariilor ținute;

- capacitatea de a îndruma studenți.

- feedback studenți.

- experiența profesională a candidatului dobândită în alte instituții, etc.

Conferențiar universitar:

a) **Prelegere publică: 30 puncte**, cu subpunctajele maxime următoare:

1. conținut științific: maxim 20 puncte.

2. calități didactice reflectate în prezentarea subiectului: maxim 15 puncte.

b) **Analiza CV-ului/dosarului de concurs: 70 puncte**, cu subpunctajele maxime următoare:

1. **relevanța rezultatelor științifice: maxim 45 puncte.** Se vor analiza:

- în principal, calitatea/prestigiul național și internațional al revistelor în care a publicat candidatul.

- locul revistelor în care a publicat candidatul în ultima lista UEFISCDI, indexată după scorul relativ de influență;

- publicarea de articole în reviste cu factor de impact și scor relativ de influență >0 .

- contribuțiile de la ultima promovare.

2. impactul rezultatelor științifice și recunoaștere în comunitatea științifică: maxim 15 puncte. Se vor analiza:

- în principal, lista citărilor și calitatea/prestigiul național și internațional al revistelor în care sunt citate lucrările candidatului.

- invitațiile la conferințe naționale/internaționale.

- granturi obținute/în care a fost membru.

- stagii de cercetare/predare în universități din țară și străinătate.

- capacitatea candidatului de a lucra în echipă și eficiența colaborărilor științifice ale acestuia.

- scrisorile de recomandare, etc.

3. activitate didactică: maxim 25 puncte. Se vor lua în calcul:

- monografiile științifice în domeniul postului, manuale universitare/culegeri de probleme pentru studenți;

- varietatea cursurilor ținute;

- capacitatea de a îndruma studenți sau tineri cercetători.

- experiența profesională a candidatului dobândită în alte instituții, etc.

Profesor universitar:

a) **Prelegere publică: 25 puncte**, cu subpunctajele maxime următoare:

1. conținut științific: maxim 20 puncte.
2. calități didactice reflectate în prezentarea subiectului: maxim 10 puncte.

b) **Analiza CV-ului/dosarului de concurs: 75 puncte**, cu subpunctajele maxime următoare:

1. **relevanța rezultatelor științifice: maxim 50 puncte**. Se vor analiza:

- în principal, calitatea/prestigiul internațional al revistelor în care a publicat candidatul.
- locul revistelor în care a publicat candidatul în ultima lista UEFISCDI, indexată după scorul relativ de influență;
- publicarea de articole în reviste cu factor de impact și scor relativ de influență >0 .
- contribuțiile de la ultima promovare.

2. **impactul rezultatelor științifice și recunoaștere în comunitatea științifică: maxim 20 puncte**. Se vor analiza:

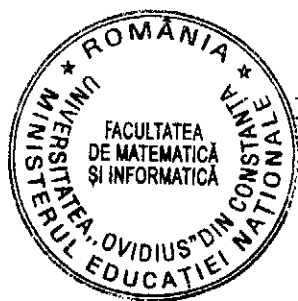
- în principal, lista citărilor și calitatea/prestigiul internațional al revistelor în care sunt citate lucrările candidatului.
- invitațiile la conferințe naționale/internaționale.
- granturi obținute.
- stagii de cercetare/predare în universități din țară și străinătate.
- capacitatea candidatului de a lucra în echipă și eficiența colaborărilor științifice ale acestuia.
- scrisorile de recomandare, etc.

3. **activitate didactică: maxim 20 puncte**. Se vor lua în calcul:

- monografiile științifice în domeniul postului, manuale universitare/culegeri de probleme pentru studenți;
- varietatea cursurilor ținute;
- capacitatea de a îndruma studenți sau tineri cercetători.
- experiența profesională a candidatului dobândită în alte instituții, etc.

Prezenta metodologie a fost aprobată în ședința Consiliului Facultății de Matematică și Informatică din data de 27 februarie 2017 și intră în vigoare după data aprobării în Senatul Universității Ovidius din Constanța.

27.02.2017



Decan,

Prof. univ. dr. BOSKOFF Wladimir-Georges

Facultatea de Matematică și Informatică

B-dul Mamaia nr. 124, RO – 900527 Constanța; Tel/Fax: 0241.606.424

E-mail: mateinfo@univ-ovidius.ro ; Webpage: www.math.univ-ovidius.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA "OVIDIUS" DIN CONSTANȚA
B-dul Mamaia 124, 900527 Constanța, România
Tel./Fax: +40 241 606407, +40 241 606467
E-mail: rectorat2@univ-ovidius.ro
Webpage: www.univ-ovidius.ro

Anexa 6

Metodologia

Facultății de Matematică și Informatică pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare pe perioadă determinată

Cadrul legal

Prezenta metodologie a fost elaborata in baza urmatoarelor dispozitii legale:

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011, publicată în Monitorul Oficial nr. 179/10 ianuarie 2011 cu modificările și completările ulterioare;
- HG 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale din sectorul bugetar.
- Carta Universității „Ovidius” din Constanța;
- Metodologia privind ocuparea posturilor de asistent universitar pe perioadă determinată în Universitatea “Ovidius” din Constanța.

Art.1. Dispoziții generale

Metodologia proprie pentru ocuparea prin concurs a unui post de asistent universitar pe perioadă determinată din cadrul Facultății de Matematică și Informatică din Universitatea „Ovidius” din Constanța are la bază „Metodologia privind ocuparea posturilor de asistent universitar pe perioadă determinată” în Universitatea “Ovidius” din Constanța, și aduce acestuia doar completări specifice domeniilor științifice Matematică, Informatică și Știința Calculatoarelor.

Art. 2. Criteriile minime ale Facultății de Matematică și Informatică

Metodologia proprie completează Art. 5 din „Metodologia privind ocuparea posturilor de asistent universitar pe perioadă determinată” în Universitatea “Ovidius” din Constanța cu următoarele condiții minime:

.....
„Art. 5 (6): Media generală dintre media anilor de licență (total medii anuale/ număr ani de studii corespunzător programului de licență) și media anilor de masterat (total medii anuale / numărul de ani de studii corespunzător programului de masterat) de minimum 8,00, și media aritmetică a mediilor obținute la examenele de finalizare a studiilor (licență + disertație) de minim 8,50.

Pentru absolvenții studiilor universitare dinaintea aplicării Legii 288/2004, care nu au absolvit un program de masterat calculul mediei se face pe baza rezultatelor studiilor de licență. Media anilor de studii este preluată din foaia matricolă / suplimentul la diplomă. ”

Art. 3. Grila de punctaj a Facultății de Matematică și Informatică

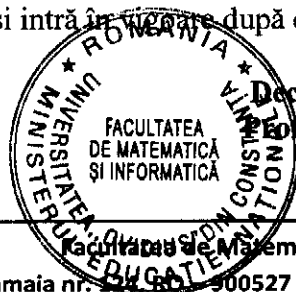
- (1) Evaluarea calitativă a candidaților se va face de către comisia legal constituită pe baza unei grile de punctaj însumând 100 puncte.
- (2) Probele de concurs sunt:
 - Analiza CV-ului/dosarului de concurs
 - Probă scrisă de evaluare a cunostintelor (examen scris)
 - Probă practică din tematica de concurs (lecție de seminar/laborator)
- (3) Punctarea probele de concurs se va face conform alin. (6).
- (4) În situația existenței mai multor candidați pe un post aceștia se vor prezenta în fața Comisiei de Concurs, pentru susținerea probelor, în ordine alfabetică.
- (5) Nu poate fi declarat admis pe niciun post un candidat care nu a obținut un punctaj total de cel puțin 75 puncte.
- (6) Probele de concurs vor fi punctate conform schemelor orientative de mai jos:

Asistent universitar pentru perioadă determinată:

- a) **Probă scrisă 4*NPS puncte (maxim 40 puncte)**, examen scris de 2 ore de evaluare a cunoștințelor de specialitate, din tematica postului în concurs.
 - Rezultatul probei de concurs se apreciază de către fiecare membru al comisiei prin note de la 10 la 1, nota probei (NPS) reprezentând media aritmetică a acestora.
- b) **Probă practică 5*NPP puncte (maxim 50 puncte)**, lecție deschisă de seminar/laborator, pe o temă anunțată de comisie cu 48 de ore înaintea susținerii, din tematica postului în concurs.
 - se va urmări gradul de cunoaștere a materialului expus, claritatea expunerii, calitățile pedagogice, răspunsurile oferite la întrebările adresate din sală.
 - Rezultatul probei de concurs se apreciază de către fiecare membru al comisiei prin note de la 10 la 1, nota probei (NPP) reprezentând media aritmetică a acestora.
- c) **Analiza CV-ului/dosarului de concurs: 10 puncte:** Se vor analiza:
 - publicarea/trimitere spre publicare de articole în reviste cu factor de impact și scor relativ de influență >0 , in proceedinguri ISI și reviste BDI.
 - participari la conferințe naționale/internaționale, participarea la organizarea de astfel de conferințe.
 - granturi obținute/în care a fost membru.
 - membru in colective de cercetare
 - stagii de cercetare efectuate.
 - capacitatea candidatului de a lucra în echipă și eficiența colaborărilor științifice ale acestuia.
 - scrisorile de recomandare,
 - carti/capitole de carti, culegeri de probleme/laboratoare pentru studenți;
 - varietatea seminariilor ținute;
 - feedback studenți, activitatea în cadrul facultatii din timpul studiilor de licenta/masterat;
 - experiența profesională a candidatului dobândită în alte instituții,
 - listă citări, etc

Prezenta metodologie a fost aprobată în ședința Consiliului Facultății de Matematică și Informatică din data de 27 februarie 2017 și intră în vigoare după data aprobării în Senatul Universității Ovidius din Constanța.

27.02.2017



Decan,

univ. dr. BOSKOFF Wladimir-Georges

Facultatea de Matematică și Informatică

B-dul Mamaia nr. 118 - 900527 Constanța; Tel/Fax: 0241.606.424

E-mail: mateinfo@univ-ovidius.ro ; Webpage: www.math.univ-ovidius.ro